

## УСЛОВИ И НАЧИН ДОСТАВЉАЊА ФОТО-ДОКУМЕНТАЦИЈЕ РЕАЛИЗОВАНОГ ПРОЈЕКТА

Фото-документација се доставља као доказ о реализацији пројекта и наменском утрошку одобрених средстава, као услов за закључење уговора.

### 1. ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ

Фото-документација се доставља у штампаној форми, припремљена у електронском документу (Word или PDF).

- формат документа: А4
- највише 2 фотографије по страни
- фотографије морају бити у боји, јасне и читљиве
- испод сваке фотографије мора бити опис (назив, намена, локација)

### 2. ОБАВЕЗНА САДРЖИНА

Фото-документација мора омогућити јасну идентификацију реализованих активности.

**А) изградња, доградња, реконструкција, адаптација, санација и инвестиционо одржавање угоститељских објеката.**

- спољашњост и унутрашњост објекта (*у зависности од врсте радова*).
- делови на којима су изведени радови.

**Б) Пројектно-техничка документација** - није потребна фотодокументација

**В) Пуњачи за електрична возила**

- уграђен пуњач
- шири приказ локације

**Г) Машине и опрема**

- сваки артикал мора бити фотографисан
  - фотографија у простору и из близа
- Свака ставка мора бити документована.

**Д) Технолошке иновације**

- приказ система и његове употребе

**Ђ) Соларни панели**

- уграђени панели и опрема

**Е) Моторна возила**

- спољашњост, унутрашњост и регистрација

### 3. КЉУЧНО ПРАВИЛО

Свака ставка мора бити јасно приказана.

### 4. СВРХА

Провера реализације, утврђивање оправданости трошкова и основ за закључење уговора.

### 5. НАПОМЕНА

Орган задржава право да затражи додатну фото документацију.

У случају непотпуне фото документације Секретаријат задржава право да не закључи Уговор.