



Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Покрајински секретаријат за привреду и туризам
Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад
Т: +381 21 487 46 10 Ф: +381 21 557 001
www.spriv.vojvodina.gov.rs
Број: 000016163 2025 09425 002 000 401 Датум: 17. јануар 2025.
117

На основу члана 43. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи¹, члана 11. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету АП Војводине за 2025. годину² и члана 6. Правилника о додели бесповратних средстава микро и малим привредним друштвима и предузетницима за субвенционисање трошкова за набавку **основних или обртних средстава** у 2025. години³ (у даљем тексту: Правилник), Покрајински секретаријат за привреду и туризам (у даљем тексту: Секретаријат), расписује

Јавни конкурс
За доделу бесповратних средстава микро и малим привредним друштвима и
предузетницима за субвенционисање трошкова за набавку **основних или обртних средстава**
у 2025. Години

Јавни конкурс за доделу средстава представља основ за добијање *de minimis* државне помоћи.

ЦИЉ

Секретаријат додељује бесповратна средства у износу од **215.000.000,00 динара** ради подстицања даљег привредног раста и унапређења пословања микро и малих привредних друштава и предузетника у АП Војводини, путем:

- инвестирања у основна средства, у циљу:
 - подизања техничко-технолошке опремљености, смањења трошкова и повећања конкурентности и ефикасности, увођења нових или проширења постојећих пословних капацитета, модернизације и дигитализације производних и услужно оријентисаних делатности;
 - побољшања општих услова пословања, рационалније употребе енергије и повећања енергетске ефикасности кроз улагање у обновљиве изворе енергије (соларне електране/соларни панели, топлотне пумпе и др.), као и у електрична и хибридна возила, или
- улагања у обртна средства ради смањења трошкова, повећања ефикасности олакшавањем започињања нових производних циклуса, очувања ланаца добављача и стимулисања стварања нове додатне материјалне вредности.

НАМЕНА СРЕДСТАВА

I

Средства су намењена за субвенционисање трошкова за набавку – **ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА**

Средства се одобравају по принципу **рефундације**, а намењена су за набавку **машине/опreme** која је **купљена, испоручена⁴ и исплаћена** (кумулятивно) **у целости** у периоду од **31. јануара 2024. године до дана закључења Јавног конкурса.**

¹ „Сл. лист АПВ“, бр. 37/2014, 54/2014 – др. Одлука, 37/2016, 29/2017, 24/2019, 66/2020 и 38/2021

² „Сл. лист АПВ“, бр. 57/2024

³ „Сл. лист АПВ“, бр. 1/2025

⁴ Изузетно, за **машине/опрему** која услед више силе и/или објективних разлога није испоручена – мора се доставити писмено обавештење добављача о немогућности да је испоручи у прописаном року – рок се може продужити.

Машине/опрема треба да буде у складу са циљем Јавног конкурса и намењена за професионалну употребу.

Под набавком опреме сматрају се и:

- моторна возила која се користе **искључиво** за потребе сопственог пословања⁵ и то: за превоз лица врсте М1 (облика каросерије АФ и АГ) и теретна возила врсте Н1 и Н2.⁶
- опрема која се користи за унапређење енергетске ефикасности и за обновљиве изворе енергије (соларне електране/соларни панели са монтажом и пуштањем у рад и др.), инсталисане снаге до 50kW⁷.

Изузетно, може се одобрити рефундирање трошкова за набавку половних⁸ основних средстава, и то:

- **машине/опреме**, не старије од 5 (пет) година, уз услов да се достави процена вредности сачињена од стране овлашћеног судског вештака;
- моторног возила не старије од 3 (три) године.

Машине/опрема мора бити набављена од **кредибилног добављача**⁹.

Средства се **не могу користити** за субвенционисање трошкова за набавку следећег:

- инсталације (водоводна, канализациона, електрична, вентилациона, гасна, телефонска, кабловска, интернет, видео надзор, алармни системи и сл.);
- намештај (дрвени, пластични, метални, тапацирани и др.) и опремање простора (дрвенарија, браварија, венецијанери, тракасте завесе, теписи, преграде, зидне и подне облоге и сл.);
- појединачни и резервни делови, опрема за заштиту на раду, репроматеријал, потрошни материјал, оплата, скеле и др;
- расвета, светлеће, рекламне и друге табле (натписи, дисплеји и сл.);
- техничка опрема, апарати и уређаји (фискалне касе, телефонски и факс апарати, ТВ, музички уређаји и др.);
- пољопривредне и прикључне машине и друга опрема за пољопривредну производњу;
- хотелско угоститељска опрема и друга опрема из области туризма¹⁰;
- компјутери, рачунарска опрема;
- ветеринарска опрема и опрема за салоне лепоте и сл;
- све врсте возила осим наведених у ставу 4., алинеја 1.;
- опрема за забаву и игре на срећу и сл.;
- све врсте објеката (хале, хладњаче, складишта, тезге, рампе, тенде, базени, билборди и др.).

Средства се не могу користити уколико су обавезе према добављачу/продавцу измирене у готовом новцу, путем компензације, асигнације, цесије или преузимањем дуга, нити у случају да је предмет пријаве купљен на лизинг или намењен за изнајмљивање/рентирање.

⁵ Не односи се на возила која се користе у комерцијалне сврхе – превоз лица и терета за накнаду или најамнину.

⁶ У складу са чл. 7, чл. 8 и чл. 11. Правилника о подели моторних и прикључних возила и техничким условима за возила у саобраћају на путевима („Сл. гласник РС“, бр. 40/2012, 102/2012, 19/2013, 41/2013, 102/2014, 41/2015, 78/2015, 111/2015, 14/2016, 108/2016, 7/2017 - испр., 63/2017, 45/2018, 70/2018, 95/2018, 104/2018, 93/2019, 2/2020 испр., 64/2021, 129/2021- др. правилник, 143/2022, 110/2022- др. правилник и 48/2023).

⁷ Правилник о посебној врсти објеката и посебној врсти радова за које није потребно прибављати акт надлежног органа, као и врсти објеката који се граде, односно врсти радова који се изводе, на основу решења о одобрењу за извођење радова, као и обиму и садржају и контроли техничке документације која се прилаже уз захтев и поступку који надлежни орган спроводи („Сл. гласник РС“, бр. 102/2020, 16/2021 и 87/2021).

⁸ Старост половних основних средстава одређује се према години (датуму) набавке/фактурисања од предходног власника у односу на годину(датум) производње.

⁹ за кога се на основу јавно доступних информација, може несумњиво закључити да се бави производњом / увозом / дистрибуцијом тражене опреме. У супротном, Комисија може да затражи додатну документацију.

¹⁰ Предмет набавке који се користи у Сектору И- Услуге смештаја и исхране (област 55- Смештај и 56- Делатност припремања и послуживања хране и пића)

II

Средства су намењена за субвенционисање трошкова за набавку – **ОБРТНИХ СРЕДСТАВА**

Средства се одобравају по принципу **рефундације**, а намењена су за набавку **репроматеријала** који је **купљен, испоручен и исплаћен** (кумулятивно) **у целости**, у периоду од **17. септембра 2024. године до дана закључења Јавног конкурса**.

Репроматеријал треба да буде у складу са циљем Јавног конкурса и делатношћу привредног субјекта.

Под набавком **репроматеријала** подразумевају се сировине и основни производни материјал у зависности од врсте производње, односно делатности привредног субјекта. У изузетним случајевима, као репроматеријал прихватају се (уважавају се), компоненте и склопови за уградњу (полуфабрикати), као и комерцијална амбалажа.¹¹

Репроматеријал мора бити набављен од **кредибилног добављача**¹².

Средства се **не могу** користити за рефундацију трошкова за набавку следећег:

- помоћни непроизводни материјал (средства за чишћење и одржавање, режијски, остали, канцеларијски материјал и сл.);
- ситан инвентар, појединачни и резервни делови, потрошни материјал који се монтира на машине/алат (брусне плоче, бургије, игле, офсет плоче и др.);
- погонски материјал (гориво, мазиво) и енергија;
- ауто гуме;
- средства за заштиту и прихрану пољопривредних култура, храна и додаци за исхрану животиње, семенска роба и садни материјал и др;
- пиће, намирнице и амбалажу у угоститељству у циљу непосредног послуживања¹³;
- трговачка, меркантилна и зрнаста роба за даљу продају.

Средства се не могу користити уколико су обавезе према добављачу/продавцу измирене у готовом новцу, путем компензације, асигнације, цесије или преузимањем дуга нити у случају да је предмет пријаве купљен на лизинг или је намењен за изнајмљивање/рентирање.

ВИСИНА СРЕДСТАВА И НАЧИН ИСПЛАТЕ

Висина одобрених средстава утврђује се на основу достављене е-фактуре / рачуна / рачуна отпремнице или уговора-отпремнице са добављачем/продавцем и извода рачуна из банке о плаћању истог.

Износ средстава одобрава се до **80%** од фактурне (куповне) вредности без ПДВ и без зависних трошкова набавке¹⁴ и других трошкова који се исказују као посебне ставке на рачуну.

Средства се одобравају у висини од најмање **350.000,00** динара до највише **1.000.000,00** динара.

Износ одобрених средстава може бити мањи од износа тражених средстава.

Исплата одобрених средстава врши се по принципу **рефундације**.

ПРАВО УЧЕШЋА НА ЈАВНОМ КОНКУРСУ

¹¹ Основни материјал улази у готов производ непосредно – представља његов саставни део.

- Комерцијална (продајна) амбалажа у коју се производ непосредно пакује и чини саставни или носећи део производа и није намењена магацинском складиштењу или транспорту.

¹² за кога се на основу јавно доступних информација, може несумњиво закључити да се бави производњом / увозом / дистрибуцијом траженог репроматеријала. У супротном, Комисија може да затражи додатну документацију.

¹³ Предмет набавке који се користи у Сектору I - Услуге смештаја и исхране (област 55 - Смештај и 56 - Делатност припремања и послуживања хране и пића).

¹⁴ Зависни трошкови набавке (ЗТН) су трошкови: превоза, утовара, истовара, складиштења, осигурања у транспорту, монтаже, банкарске провизије, царинења, акцизе и др.

Право учешћа на Јавном конкурсy имају **предузетници** и **привредна друштва** са седиштем или регистрованом пословном јединицом (огранак, издвојено место) на територији Аутономне покрајине Војводине, који су:

- 1) уписани у регистар АПР **најкасније 30. децембра 2023. године** (на неодређено време и имају активан статус) и
- 2) разврстани на **микро** или **мала** правна лица¹⁵ или су предузетници паушални порески обвезници.

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ НА ЈАВНОМ КОНКУРСУ

Учесник на Јавном конкурсy подноси пријаву под следећим **условима**:

- 1) да није остварио нето губитак у 2023. години;
- 2) да је измирио доспеле обавезе јавних прихода;
- 3) да има најмање једног запосленог (под запосленим лицем, подразумева са свако лице пријављено на обавезно социјално осигурање);
- 4) да до истека рока од шест месеци почев од дана објављивања Јавног конкурса, не смањи број запослених на неодређено време за више од 10%;¹⁶
- 5) да у било ком периоду у току три узастопне фискалне године закључно са даном доношења одлуке о додели бесповратних средстава, није примио дозвољену *de minimis* државну помоћ чија би висина заједно са траженим средствима прекорачила износ од 23.000.000,00 динара;
- 6) да за исте намене (предмет пријаве) у претходној или текућој години није примио бесповратна средства која потичу из јавних средстава по неком другом програму државне помоћи или из других извора финансирања;
- 7) да нема неиспуњених уговорних обавеза према Секретаријату;
- 8) да Република Србија, аутономна покрајина или јединица локалне самоуправе немају већинско учешће у власништву;
- 9) да над њим није покренут стечајни поступак и поступак ликвидације¹⁷ и да му није изречена мера забране обављања делатности;
- 10) да није у тешкоћама, према дефиницији из чл. 2. Уредбе о правилима за доделу државне помоћи¹⁸;
- 11) да није у групи повезаних лица од којих су неки од чланова велика правна лица;
- 12) да **машина/опрема** или **репроматеријал** није купљен од физичког лица, осим ако је продавац предузетник, као и од повезаних лица или друштава у складу са законом¹⁹.

Учесник на Јавном конкурсy **може поднети само једну пријаву за једну намену** (набавка **машина/опреме** или **репроматеријала**), и то:

¹⁵ Разврставање правних лица и предузетника, врши се у складу са чл. 6. Закона о рачуноводству („Сл. гласник РС“, бр. 73/2019 и 44/2021 – др. закон)

¹⁶ Јавним конкурсом ће се ближе уредити услов из члана 9. став 1. тачка 4).

¹⁷ Сходно Закону о стечају „Сл. гласник РС“, бр. 104/2009, 99/2011 - др. закон, 71/2012 - одлука УС, 83/2014, 113/2017, 44/2018 и 95/2018.

¹⁸ „Сл. гласник РС“, бр. 13/2010, 100/2011, 91/2012, 37/2013, 97/2013 и 119/2014, 23/2021 – др. уредбе, 62/2021 – др. уредбе, 99/2021 - др. уредбе, 20/2023 - др. уредбе, 43/2023- др. уредбе и 48/2023 - др. уредбе.

¹⁹ Значење **повезаних лица** одређено је чл. 62. Закона о привредним друштвима („Сл. гласник РС“, бр. 36/2011, 99/2011, 83/2014 - др. закон, 5/2015, 44/2018, 95/2018, 91/2019 и 109/2021) и чл. 2 Закона о банкама („Сл. гласник РС“ бр. 107/2005, 91/2021 и 14/2015) – кумулативно.

- за **основна средства** пријава се може поднети за рефундацију трошкова набавке максимално 10 (десет) комада **машина/опреме** (истих или различитих) и то од највише 5 (пет) различитих добављача/продаваца.
- за **обртна средства** пријава се може поднети за рефундацију трошкова набавке **репроматеријала**, од највише 4 (четири) различитих добављача/продаваца.

ДОКУМЕНТАЦИЈА КОЈА СЕ ПОДНОСИ НА ЈАВНИ КОНКУРС²⁰

Учесник на Јавном конкурсy подноси:

- 1) Попуњен и потписан **образац пријаве** на Јавни конкурс (попуњава се **искључиво** на рачунару, а преузима се са интернет презентације Секретаријата www.spriv.vojvodina.gov.rs / *Конкурсy* / *Јавни позиви*);
За обртна средства, попуњен и потписан **додатак обрасца – Excel табела** (попуњава се **искључиво** на рачунару, а преузима се са интернет презентације Секретаријата www.spriv.vojvodina.gov.rs / *Конкурсy* / *Јавни позиви*);²¹
- 2) **Извод о регистрацији** (регистрованим подацима) привредног субјекта из АПР (оригинал или копија оверена код надлежног органа за оверу), не старији од 18. децембра 2024. године (30 дана пре датума објављивања Јавног конкурса²²);
- 3) **Потврда** Пореске управе о извршеној регистрацији за додељени порески идентификациони број (**ПИБ**);
- 4) **Уверење** Пореске управе Министарства финансија РС о измирењу доспелих обавеза јавних прихода (порези и доприноси), оригинал или копија оверено код надлежног органа за оверу или издато у електронском облику са дигиталним потписом, не старије од 18. децембра 2024. године (30 дана пре датума објављивања Јавног конкурса);
- 5) **Уверење Централног регистра обавезног социјалног осигурања (ЦРОСО)** о регистрованим пријавама на осигурање – искључиво у формату са прегледом броја осигураника према врсти запослења и основу осигурања, из кога се недвосмислено види број запослених на неодређено време – на дан 17. јануар 2025. године (датум објављивања Јавног конкурса).
Предузетници који паушално измирују своје обавезе и предузетници који су једини запослени, уз уверење самостално прилажу и копију пријаве на обавезно социјално осигурање (М образац);
- 6) **Потврда АПР да привредном субјекту није изречена правоснажна мера забране обављања делатности** (оригинал или копија оверена код надлежног органа за оверу), не старији од 17. јануара 2025. године (датума објављивања Јавног конкурса);
- 7) **Потврда АПР да за привредни субјекат није регистрован поступак ликвидације**, као и да **није покренут стечајни поступак** пред надлежним судом (оригинал или копија оверена код надлежног органа за оверу), не старији од 17. јануара 2025. године (датума објављивања Јавног конкурса);
- 8) (а) **Привредни субјекти који воде пословне књиге по систему двојног књиговодства:**

²⁰ Сходно чл. 29. Закона о оверавању потписа, рукописа и преписа („Сл. гласник РС”, бр. 93/2014, 22/2015 и 87/2018) за оверавање потписа, рукописа и преписа надлежни су **јавни бележници (нотари)**. Изузетно, у градовима и општинама за које нису именовани јавни бележници (нотари), надлежност за оверавање задржавају **општинске управе и судови** (основни судови, судске јединице и пријемне канцеларије основних судови).

²¹ Додатак обрасца представља преглед рачуна и плаћања по добављачима.

²² Учесник на Јавном конкурсy обавезан је да достави Решење, односно Извод из АПР, о свакој промени која је регистрована у периоду од 30 дана пре дана објављивања Јавног конкурса до дана објављивања Одлуке о додели средстава на интернет страни Секретаријата (оригинал или копија оверена код надлежног органа за оверу).

- **за 2023. годину:** копија Финансијског извештаја (Биланс стања, Биланс успеха и Статистички извештај) са стањем на дан 31. децембар 2023. године, у формату који је предат АПР;²³
- **за 2024. годину:** Бруто биланс или Закључни лист на дан 31. децембар 2024. године;

(б) **Паушални порески обвезници:**

- Копија обрасца КПО за 2023. и 2024. годину;
- Потврде од свих пословних банака о промету на рачуну за 2023. и 2024. годину;
- Копије Решења на порез од прихода од самосталне делатности за 2023. и 2024. годину;

9) (а) **За основна средства**

Машине/опрема: Е-фактура / рачун / рачун-отпремница или уговор-отпремница (оригинал или копија оверена код надлежног органа за оверу) и копије извода рачуна из банке о плаћању истог (не старије од 31. јануара 2024. године до дана закључења Јавног конкурса);

За набавку **возила** и очитана **саобраћајна дозвола** (оверена код надлежног органа за оверу) или одговарајућа потврда МУП²⁴;

(б) **За обртна средства**

Репроматеријал: Е-фактура / рачун / рачун-отпремница или уговор-отпремница (оригинал или копија оверена код надлежног органа за оверу) и копије извода рачуна из банке о плаћању истог (не старије од 17. септембра 2024. године до дана закључења Јавног конкурса);

10) **Изјаве** које се дају под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, у прилогу пријавног обрасца (преузети на интернет презентацији Секретаријата):

- (10-1) о прихватању услова Јавног конкурса;
- (10-2) о сагласности за коришћење датих података;
- (10-3) о статусу;
- (10-4) о повезаним лицима;
- (10-5) о старости за основна средства;
- (10-6) о примљеној државној помоћи мале вредности (*de minimis*);
- (10-7) о непостојању двоструког финансирања;
- (10-8) о досадашњем коришћењу средстава Секретаријата;
- (10-9) о непостојању неизмирених обавеза;
- (10-10) да се не воде судски поступци;
- (10-11) о смањењу броја запослених лица;
- (10-12) о истинитости и веродостојности датих података.

Уколико учесник на Јавном конкурсима има запослене особе са инвалидитетом, доставити изјаву о броју запослених ОСИ (у слободној форми) оверену код надлежног органа за оверу.

Уколико је учесник на Јавном конкурсима добитник награда и признања за квалитет производа/услуга у периоду 2023-2025. године приложити копије докумената којима се то доказује.

²³ Учесник на Јавном конкурсима је одговоран за исправност поднетих финансијских извештаја. У случају да постоји било каква измена у предатим финансијским извештајима, дужан је да их достави Секретаријату у року од 5 дана.

²⁴ У случају из фусноте 3 овог Правилника, рок за достављање је најкасније 15 дана од дана закључења Јавног конкурса.

У случају да се подноси пријава за рефундацију трошкова набавке половне **машине/опреме** (не старије од 5 година) доставити процену вредности сачињену од стране овлашћеног судског вештака (*види Изјаву број 10-5*).

Уколико се прилажу документа на страном језику доставити и превод на српски језик са овером судског тумача.

Документација поднета на Јавни конкурс не враћа се.

Уколико се документација прибавља по службеној дужности у складу са одредбама Закона о општем управном поступку, потребно је исто изричито напоменути у пријави на Јавни конкурс.²⁵

Секретаријат задржава право да од учесника на Јавном конкурс, према потреби, затражи додатну документацију и информације.

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕНУ ПРИЈАВА

Критеријуми за оцену пријава дефинисани су чланом 14. Правилника.

ПОСТУПАК ДОДЕЛЕ СРЕДСТАВА

Поступак доделе средстава дефинисан је чланом 12. Правилника.

НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВЕ

Текст Јавног конкурса, образац пријаве са припадајућим изјавама и Правилник могу се преузети са интернет адресе Секретаријата www.spriv.vojvodina.gov.rs / *Конкурс* / *Јавни позиви*.

Пријава на Јавни конкурс (попуњен образац пријаве са припадајућом документацијом) доставља се у затвореној коверти на адресу: **Покрајински секретаријат за привреду и туризам**, Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад, са назнаком на лицу коверте: „**ПРИЈАВА НА ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА МИКРО И МАЛИМ ПРИВРЕДНИМ ДРУШТВИМА И ПРЕДУЗЕТНИЦИМА ЗА СУБВЕНЦИОНИСАЊЕ ТРОШКОВА ЗА НАБАВКУ ОСНОВНИХ ИЛИ ОБРТНИХ СРЕДСТАВА У 2025. ГОДИНИ**“, поштом или лично предајом писарници покрајинских органа управе (на наведену адресу) у времену од 9⁰⁰ до 14⁰⁰ часова.

Рок за подношење пријава је од 17. јануара до 27. јануара 2025. године.

КОНТАКТ ЗА ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Додатне информације, могу се добити у Секретаријату путем телефона 021/487-4072 или 0800/021027 сваког радног дана, од 10⁰⁰ до 14⁰⁰ часова.

**ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР
ЗА ПРИВРЕДУ И ТУРИЗАМ**

др Ненад Иванишевић

²⁵ Учесник на Јавном конкурс, на обрасцу који је саставни део пријаве, треба да се изјасни о томе да ли ће документацију наведену у чл. 10, ст. 1, под тч. 2), и 5) Правилника прибавити сам или је сагласан с тим да је прибави Секретаријат по службеној дужности.