



Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Покрајински секретаријат за привреду и туризам
Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад
Т: +381 21 487 46 10 Ф: +381 21 557 001
www.spriv.vojvodina.gov.rs

Број: 002626666 2024 09425 002 000 401 117 Датум: 16.9.2024. године

На основу члана 16, 24. и 43. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Сл. лист АПВ“, бр. 37/2014, 54/2014 – др. одлука, 37/2016, 29/2017, 24/2019, 66/2020 и 38/2021) и члана 11. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету АП Војводине за 2024. годину („Сл. лист АПВ“, бр. 45/2023, 37/2024 - ребаланс) и члана 5. Правилника о додели бесповратних средстава микро и малим привредним друштвима и предузетницима за субвенционисање трошкова за набавку репроматеријала у 2024. години („Сл. лист АПВ“, бр. 40/2024), Покрајински секретаријат за привреду и туризам расписује

ЈАВНИ КОНКУРС

ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА МИКРО И МАЛИМ ПРИВРЕДНИМ ДРУШТВИМА И ПРЕДУЗЕТНИЦИМА ЗА СУБВЕНЦИОНИСАЊЕ ТРОШКОВА ЗА НАБАВКУ РЕПРОМАТЕРИЈАЛА У 2024. ГОДИНИ

ЦИЉ

Покрајински секретаријат за привреду и туризам (у даљем тексту: Секретаријат) додељује бесповратна средства ради јачања конкурентности привредних субјеката и повећања укупног привредног раста и развоја предузетништва у АП Војводини путем олакшавања започињања нових производних циклуса и стимулисања стварања нове додатне материјалне вредности намењене тржишту.

Јавни конкурс за доделу средстава представља основ за добијање *de minimis* државне помоћи.

НАМЕНА СРЕДСТАВА

Средства се одобравају по принципу **рефундације**, а намењена су за субвенционисање трошкова за набавку **репроматеријала који је купљен, испоручен и исплаћен** (кумулятивно) **у целисти**, у периоду од **1.1.2024.** године до **16.9.2024.** године.

Под набавком **репроматеријала** подразумевају се сировине и основни производни материјал у зависности од врсте производње, односно делатности привредног субјекта. У изузетним случајевима на предлог Комисије за спровођење Јавног конкурса као репроматеријал прихватају се (уважавају се), компоненте и склопови за уградњу (полуфабрикати), као и комерцијална амбалажа.¹

Репроматеријал мора бити у складу са делатношћу привредног субјекта.

Средства се **не могу** користити за рефундацију трошкова за: помоћни непроизводни материјал (средства за чишћење и одржавање, режијски, остали, канцеларијски материјал и сл.); ситан инвентар, појединачни и резервни делови, потрошни материјал који се монтира на машине/алат (брусне плоче, бургије, игле, офсет плоче и др.); погонски материјал (гориво, мазиво) и енергија; ауто гуме; средства за заштиту и прихрану пољопривредних култура, семенска роба и садни материјал, храна и додаци за исхрану животиња и др; пиће, намирнице

¹ Основни материјал улази у готов производ непосредно – представља његов саставни део. Комерцијална (продајна) амбалажа у коју се производ непосредно пакује и чини саставни или носећи део производа и није намењена магацинском складиштењу или транспорту.

и амбалажу у угоститељству у циљу непосредног послуживања²; трговачка, меркантилна и зрнаста роба за даљу продају.

Средства се не могу користити уколико су обавезе према добављачу/продавцу измирене у готовом новцу, путем компензације, асигнације, цесије или преузимањем дуга нити у случају да је предмет пријаве купљен на лизинг или је намењен за изнајмљивање/рентирање.

ВИСИНА СРЕДСТАВА

Секретаријат додељује бесповратна средства у укупном износу од **50.000.000,00** динара.

Висина одобренних средстава утврђује се на основу достављене е-фактуре или рачуна-отпремнице или уговора-отпремнице са добављачем/продавцем и извода рачуна из банке о плаћању истог.

Средства се одобравају у висини од најмање **350.000,00** динара до највише **1.000.000,00** динара, односно до **80%** од фактурне (куповне) вредности без ПДВ-а и без зависних трошкова набавке³.

Износ одобренних средстава може бити и мањи од износа тражених средстава.

ПРАВО УЧЕШЋА НА ЈАВНОМ КОНКУРСУ

Право учешћа на Јавном конкурсима имају **предузетници** и **привредна друштва** са седиштем или регистрованом пословном јединицом (огранак, издвојено место) на територији Аутономне покрајине Војводине, који су:

- 1) уписани у регистар АПР **најкасније 30. децембра 2023. године** (на неодређено време и имају активан статус) и
- 2) разврстани на **микро** или **мала** правна лица⁴ или су предузетници паушални порески обвезници.

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ НА ЈАВНОМ КОНКУРСУ

Учесник на Јавном конкурсима подноси пријаву под следећим условима:

- 1) да није остварио нето губитак у 2023. години;
- 2) да је измирио доспеле обавезе јавних прихода;
- 3) да до истека рока од шест месеци почев од дана објављивања Јавног конкурса, не смањи број запослених на неодређено време за више од 10%;
- 4) да има најмање једног запосленог (под запосленим лицем, у складу са законом, подразумева са свако лице пријављено на обавезно социјално осигурање);
- 5) да у било ком периоду у току три узастопне фискалне године закључно са даном доношења одлуке о додели бесповратних средстава, није примио дозвољену *de minimis* државну помоћ чија би висина заједно са траженим средствима прекорачила износ од 23.000.000,00 динара;
- 6) да за исте намене у претходној или текућој години није примио бесповратна средства која потичу из јавних средстава по неком другом програму државне помоћи или из других извора финансирања;
- 7) да нема неиспуњених уговорних обавеза према Секретаријату;
- 8) да Република Србија, аутономна покрајина или јединица локалне самоуправе немају учешће у власништву;

² Предмет набавке који се користи у Сектору I - Услуге смештаја и исхране (област 55 - Смештај и 56 - Делатност припремања и послуживања хране и пића).

³ Зависни трошкови набавке (ЗТН) су трошкови: превоза, утовара, истовара, складиштења, осигурања у транспорту, банкарске провизије, царињења, акцизе и др.

⁴ Разврставање правних лица и предузетника, врши се у складу са чл. 6. Закона о рачуноводству („Сл. гласник РС“, бр. 73/2019 и 44/2021 – др. закон)

- 9) да над њим није покренут стечајни поступак и поступак ликвидације⁵ и да му није изречена мера забране обављања делатности;
- 10) да није у тешкоћама, према дефиницији из чл. 2. Уредбе о правилима за доделу државне помоћи⁶;
- 11) да није у групи повезаних лица од којих су неки од чланова велика правна лица;
- 12) да репроматеријал није купљен од физичког лица, осим ако је продавац предузетник као и од повезаних лица или друштава у складу са законом⁷.

Учесник на Јавном конкурсy може поднети **само једну пријаву** за **рефундацију** трошкова за набавку максимално **4** (четири) различита **репроматеријала** и то од највише **4** (четири) различити **добављача/продаваца**. Предметни репроматеријал мора бити јасно наведен и специфициран у обрасцу пријаве.

ДОКУМЕНТАЦИЈА КОЈА СЕ ПОДНОСИ НА ЈАВНИ КОНКУРС⁸

Учесник на Јавном конкурсy подноси:

- 1) Попуњен и потписан **образац пријаве** на Јавни конкурс (попуњава се искључиво на рачунару, а преузима се са интернет презентације Секретаријата www.spriv.vojvodina.gov.rs / Конкурси / Јавни позиви);
- 2) Попуњен и потписан **додатак обрасца – Excel табела** (попуњава се **искључиво** на рачунару, а преузима се са интернет презентације Секретаријата www.spriv.vojvodina.gov.rs / Конкурси / Јавни позиви);⁹
- 3) **Извод о регистрацији** (регистрованим подацима) привредног субјекта из АПР, не старији од **17.8.2024.** године (30 дана пре датума објављивања Јавног конкурса)¹⁰ – оригинал или фотокопија оверена код надлежног органа за оверу;
- 4) **Потврда** о пореском идентификационом броју (**ПИБ**);
- 5) **Уверење Пореске управе** Министарства финансија РС о измирењу доспелих обавеза јавних прихода (порези и доприноси), оригинал или фотокопија оверена код надлежног органа за оверу или издато у електронском облику са дигиталним потписом, не старије од **17.8.2024.** године (30 дана пре датума објављивања Јавног конкурса);
- 6) **Уверење Централног регистра обавезног социјалног осигурања (ЦРОСО)** о регистрованим пријавама на осигурање – искључиво у формату са прегледом броја осигураника према врсти запослења и основу осигурања, из кога се недвосмислено види број запослених на неодређено време – на дан **16.9.2024.** године (датум објављивања Јавног конкурса).

⁵ Сходно Закону о стечају „Сл. гласник РС“, бр. 104/2009, 99/2011 - др. закон, 71/2012- одлука УС, 83/2014, 113/2017, 44/2018 и 95/2018.

⁶ „Сл. гласник РС“, бр. 13/2010, 100/2011, 91/2012, 37/2013, 97/2013 и 119/2014, 23/2021– др. уредбе, 62/2021– др. уредбе, 99/2021- др. уредбе, 20/2023- др. уредбе, 43/2023- др. уредбе и 48/2023- др. уредбе.

⁷ Значење **повезаних лица** одређено је чл. 62. Закона о привредним друштвима („Сл. гласник РС“, бр. 36/2011, 99/2011, 83/2014- др. закон, 5/2015, 44/2018, 95/2018, 91/2019 и 109/2021) и чл. 2 Закона о банкама („Сл. гласник РС“ бр. 107/2005, 91/2021 и 14/2015) – кумулативно.

⁸ Сходно члану 29. Закона о оверавању потписа, рукописа и преписа („Сл. гласник РС“, бр. 93/2014, 22/2015 и 87/2018) за оверавање потписа, рукописа и преписа надлежни су **јавни бележници (нотари)**. Изузетно, у градовима и општинама за које нису именовани јавни бележници (нотари), надлежност за оверавање задржавају **општинске управе и судови** (основни судови, судске јединице и пријемне канцеларије основних суда).

⁹ Свака табела (од максимално 4) у Excel образуцу треба да садржи једног добављача и једну врсту репроматеријала.

¹⁰ Учесник на Јавном конкурсy обавезан је да достави Решење, односно Извод из АПР, о свакој промени која је регистрована у периоду од 30 дана пре дана објављивања Јавног конкурса до дана објављивања Одлуке о додели средстава на интернет страни Секретаријата (оригинал или фотокопија оверена код надлежног органа за оверу).

Предузетници који паушално измирују своје обавезе и предузетници који су једини запослени, уз уверење самостално прилажу и фотокопију пријаве на обавезно социјално осигурање по основу обављања самосталне делатности (М образац);

- 7) **Потврда АПР** да привредном субјекту **није изречена правоснажна мера забране обављања делатности**, не старији од **16.9.2024.** године (датум објављивања Јавног конкурса) – оригинал или фотокопија оверена код надлежног органа за оверу;
- 8) **Потврда АПР** да за привредни субјекат **није регистрован поступак ликвидације**, као и да **није покренут стечајни поступак** пред надлежним судом, не старији од **16.9.2024.** године (датум објављивања Јавног конкурса) – оригинал или фотокопија оверена код надлежног органа за оверу;
- 9)
 - (а) **Привредни субјекти који воде пословне књиге по систему двојног књиговодства:**
 - Финансијски извештај за 2023. годину (Биланс стања, Биланс успеха и Статистички извештај) са стањем на дан 31.12.2023. године који је предат АПР;¹¹
 - (б) **Паушални порески обвезници:**
 - Копија обрасца КПО за 2023. годину;
 - Потврде од свих пословних банака о промету на рачуну за 2023. годину и
 - Копије Решења на порез од прихода од самосталне делатности за 2023. годину;
- 10) - **Е-фактура/рачун/рачун-отпремница или уговор-отпремница** не старије од **1.1.2024.** године до **16.9.2024.** године (дана објављивања Јавног конкурса) – оригинал или фотокопија оверена код надлежног органа за оверу и
 - копије извода рачуна из банке о плаћању истог не старије од **1.1.2024.** године до **16.9.2024.** године (дана објављивања Јавног конкурса);
- 11) **Изјаве** које се дају под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, у прилогу пријавног обрасца (преузети на интернет презентацији Секретаријата):
 - (11-1) о прихватању услова Јавног конкурса;
 - (11-2) о сагласности за коришћење датих података;
 - (11-3) о статусу;
 - (11-4) о повезаним лицима;
 - (11-5) о примљеној државној помоћи мале вредности (*de minimis*);
 - (11-6) о непостојању двоструког финансирања;
 - (11-7) о досадашњем коришћењу средстава Секретаријата;
 - (11-8) о непостојању неизмирених обавеза;
 - (11-9) да се не воде судски поступци;
 - (11-10) о смањењу броја запослених лица;
 - (11-11) о скенираним документима;
 - (11-12) о истинитости и веродостојности датих података.

Уколико учесник на Јавном конкурсима има запослене особе са инвалидитетом, доставља изјаву о броју запослених ОСИ оверену код надлежног органа за оверу.

Уколико је учесник на Јавном конкурсима носилац признања и награда за квалитет производа/услуге у периоду 2022-2024. година приложити копије докумената којима се то доказује.

Уколико се прилажу документа на страном језику доставити и превод на српски језик са овером судског тумача.

Документација поднета на Јавни конкурс не враћа се.

¹¹ Учесник на Јавном конкурсима је одговоран за исправност поднетих финансијских извештаја. У случају да постоји било каква измена у предатим финансијским извештајима, дужан је да их достави Секретаријату у року од 5 дана.

Уколико се документација прибавља по службеној дужности у складу са одредбама Закона о општем управном поступку, потребно је исто изричито напоменути у пријави на Јавни конкурс.¹²

Секретаријат задржава право да од учесника на Јавном конкурс, према потреби, затражи додатну документацију и информације.

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕНУ ПРИЈАВА

Критеријуми за оцену пријава, дефинисани су чланом 13. Правилника о додели бесповратних средстава микро и малим привредним друштвима и предузетницима за субвенционисање трошкова за набавку репроматеријала у 2024. години.

ПОСТУПАК ДОДЕЛЕ СРЕДСТАВА

Поступак доделе средстава дефинисан је чланом 11. Правилника о додели бесповратних средстава микро и малим привредним друштвима и предузетницима за субвенционисање трошкова за набавку репроматеријала у 2024. години.

НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВЕ

Текст Јавног конкурса, образац пријаве са припадајућим изјавама и правилник могу се преузети са интернет адресе www.spriv.vojvodina.gov.rs / Конкурси / Јавни позиви.

Пријава на Јавни конкурс (попуњен образац пријаве са припадајућом документацијом) доставља се у затвореној коверти на адресу: **Покрајински секретаријат за привреду и туризам**, Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад, са назнаком на лицу коверте: „**ПРИЈАВА НА ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА МИКРО И МАЛИМ ПРИВРЕДНИМ ДРУШТВИМА И ПРЕДУЗЕТНИЦИМА ЗА СУБВЕНЦИОНИСАЊЕ ТРОШКОВА ЗА НАБАВКУ РЕПРОМАТЕРИЈАЛА У 2024. ГОДИНИ**“, поштом или лично предајом писарници покрајинских органа управе (на наведену адресу) у времену од 9⁰⁰ до 14⁰⁰ часова.

Рок за подношење пријава је 24. септембар 2024. године.

КОНТАКТ ЗА ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Додатне информације се могу добити у Секретаријату путем телефона 0800/021-027 или 021/487-4613, радним даном од 10:00 до 14:00 часова.

**ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР
ЗА ПРИВРЕДУ И ТУРИЗАМ**

Др Ненад Иванишевић

¹² Учесник на Јавном конкурс, на обрасцу који је саставни део пријаве, треба да се изјасни о томе да ли ће документацију наведену у члану 9. став 1. под тачкама 3) и 6) прибавити сам или је сагласан с тим да је прибави Секретаријат по службеној дужности.