

АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ПРИВРЕДУ И ТУРИЗАМ

ПЛАН УПРАВЉАЊА РИЗИЦИМА ОД

**ПОВРЕДЕ ПРИНЦИПА РОДНЕ РАВНОПРАВНОСТИ
У ПОКРАЈИНСКОМ СЕКРЕТАРИЈАТУ ЗА ПРИВРЕДУ И ТУРИЗАМ**

У Новом Саду, децембар 2023

На основу члана 19. Закона о родној равноправности(„Службени гласник РС“, број 52/21) и члана 16. и 24. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ“, број 37/14, 54/14-други пропис, 37/16, 29/17, 24/19,66/20 и 38/21), покрајински секретар за привреду и туризам, доноси

**ПЛАН УПРАВЉАЊА РИЗИЦИМА ОД
ПОВРЕДЕ ПРИНЦИПА РОДНЕ РАВНОПРАВНОСТИ
У ПОКРАЈИНСКОМ СЕКРЕТАРИЈАТУ ЗА ПРИВРЕДУ И ТУРИЗАМ**

1. Увод

План управљања ризицима представља гаранцију родне перспективе, уродњавања и уравнотежене заступљености полова у поступањима Покрајинског секретаријата за привреду и туризам (у даљем тексту: Секретаријат).

Основ за израду Плана управљања ризицима од повреде принципа родне равноправности у Секретаријату (у даљем тексту: План) је члан 43. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АП Војводине“, бр. 37/14, 54/14-други пропис, 37/16, 29/17, 24/19,66/20 и 38/21), којим је прописан делокруг послова покрајинске управе које, у складу са законом и Статутом Аутономне покрајине Војводине, обавља Покрајински секретаријат за привреду и туризам, чл. 19. Закона о родној равноправности(„Службени гласник РС“, број 52/21).

Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Секретаријату, уређују се: унутрашње јединице, њихов делокруг и међусобни однос; руковођење унутрашњим јединицама; овлашћења и одговорности руководилаца унутрашњих јединица; начин сарадње са другим органима и организацијама; број службеника на положају и опис њихових послова; радна места ван унутрашњих јединица; називи радних места, описи послова радних места; потребан број покрајинских службеника и намештеника за свако радно место и услови за запослење на сваком радном месту. Сви појмови који се користе у овом Правилнику у мушким граматичком роду обухватају мушки и женски род лица на која се односе.

УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА СЕКРЕТАРИЈАТА

За обављање послова из делокруга Секретаријата образују се основне унутрашње јединице:

1. Сектор за правне и материјално-финансијске послове,
2. Сектор за привреду,
3. Сектор за рад и запошљавање,
4. Сектор за туризам и регионално-привредну сарадњу.

Ван унутрашњих јединица је радно место подсекретар и два радна места у области инспекцијског надзора са три извршиоца.

Структура запослених и радно ангажованих лица у Секретаријату, у 2023 години:

Укупан број запослених и радно ангажованих лица	мушкарци	%	жене	%
52	22	42%	30	58%

Висока стручна спрема	21	95%	30	100%
Средња стручна спрема	1	5%	/	

Извршилачка радна места- 47	19	40%	28	60%
Положаји - 5	3	60%	2	40%

2. ОБЛАСТИ И РАДНИ ПРОЦЕСИ КОЈИ СУ РИЗИЧНИ ЗА ПОВРЕДУ ПРИНЦИПА РАВНОПРАВНОСТИ

Имајући у виду дате податке о полној структури запослених и радно ангажованих лица у 2023 години, у саставу Секретаријата је остварена уравнотежена заступљеност жена и мушкараца., па тако ова област није процењена као ризична за повреду принципа равноправности.

2.1. Будући да није било пријава запослених и радно ангажованих лица о изложености узнемирању (вербално и физичко злостављање), сексуалном узнемирању или уцењивању или неком другом поступању које има за последицу дискриминацију на основу пола и других фактора, укључујући расу, етничку припадност, религију, инвалидитет, сексуалну оријентацију, брачни статус, родитељски статус, године живота, нити судских спорова у вези са дискриминацијом било које врсте, Секретаријат праведно поступа према свим запосленим и радно ангажованим лицима, поштујући људска права и недискриминацију, те је стога **резултат процене степена ризика низак**.

2.2 Висина примања, односно плата запослених и радно ангажованих лица, заснована је на истим критеријумима за жене и мушкарце, полазећи од стручне спреме, компетенција и звања, односно у складу са општим актима Републике Србије и Аутономне покрајине Војводине, која искључује могућност дискриминације на основу пола, те је стога **резултат процене степена ризика низак**.

2.3.У области рада и запошљавања, Секретаријат се придржава важећих правних аката којима је регулисана ова област и пружа једнаке могућности ради остваривања права на рад за жене и мушкарце у погледу извршилачких радних места и положаја, заснованих на компетенцијама,што даје могућност за побољшање родне равнотеже. Секретаријат обезбеђује обуке запосленима укљученим у поступак запошљавања, као и члановима комисија, како би се елиминисала дискриминација у било ком облику, те је стога **резултат процене степена ризика низак**.

2.4 У области здравствене заштите и безбедности запослених, Секретаријат уплаћује доприносе за здравствено осигурање које је једнако за све запослене. Под једнаким условима осигурава запослене за случај: смрти, последица незгоде, повреде на раду, професионалне болести, болести проузроковане радом и губитка радне способности,ради обезбеђења накнаде штете и информише све запослене о условима осигурања. Запослени имају право на солидарну помоћ у случају дуже или теже болести запосленог или брачног односно ванбрачног друга, детета, родитеља, старатеља, за трошкове дијагностике и лечења, набавке медицинско-техничких помагала за запосленог или брачног односно ванбрачног друга, родитеља, старатеља према препоруци-извештају надлежне здравствене установе, здравствене рехабилитације запосленог у стационарним здравственим установама специјализованим за рехабилитацију, настанка теже инвалидности односно телесног оштећења запосленог, коју је утврдио надлежни орган, вантелесне оплодње запосленог. Аутономна покрајина Војводина као послодавац предузима све неопходне мере како би се осигурали услови за безбедан и здрав рад свих запослених и у складу са обавезама утврђеним законом донела акт о о процени ризика и заштити на раду, док се Секретаријат у свом домену у складу са законом стара о запосленима и унапређује њихово здравље. **Резултат процене је да је у овој области степен ризика низак.**

2.5 Приликом обављања послова из делокруга надлежности Секретаријата, уведено је родно одговорно буџетирање. Родна компонента одређује се путем дефинисања родних циљева и родних показатеља којима се приказују и прате планирани доприноси програма, програмске активности у остваривању родне равноправности. Будући да се секретаријат стара у оквиру својих

надлежности да се родно одговорно буџетирање у потпуности имплементира код свих корисника средстава буџета АП Војводине, резултат процене је да је у овој области степен ризика низак.

3. МЕРЕ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ И УНАПРЕЂЕЊЕ РОДНЕ РАВНОПРАВНОСТИ

3.1 Опште мере

Опште мере за остваривање и унапређивање родне равноправности јесу законом и другим актима (декларације, стратегије и сл.), прописане мере којима се у одређеној области забрањује дискриминација на основу пола, рода, или налаже одговарајуће поступање ради остваривања родне равноправности.

3.2 Посебне мере

Посебне мере за остваривање и унапређивање родне равноправности су активности, мере, критеријуми и праксе у складу са начелом једнаких могућности којима се обезбеђује равноправно учешће и заступљеност жена и мушкараца запослених и радно ангажованих лица у Секреатријату, тако и приликом обављања послова из делокруга надлежности Секреатријата. Посебне мере, у складу са општим мерама одређује Секреатријат.

Приликом обављања послова из делокруга надлежности Секреатријата, уведено је родно одговорно буџетирање, те се ради његове примене прописује:

3.2.1. Мера Похађање обука и семинара запослених и радно ангажованих лица у вези са родном равноправношћу

Мера се уводи са циљем стицања нових знања и вештина у пуној примени принципа родне равноправности у раду Секреатријата.

Време за увођење мере: Континуирано

3.2.2. Активирање већег броја предузетница или привредних друштава чији је власник жена са најмање 51% удела у истом и у којем је жена одговорно лице за пословање и управљање

Мера се уводи са циљем унапређења родне равноправности и развијању родно осетљивог приступа привредном развоју

Време за увођење мере: Континуирано

Мере су донете са циљем континуираног унапређења родне равноправности приликом обављања послова из делокруга надлежности Секреатријата, будући да је у организационој структури остварена уравнотежена заступљеност жена и мушкараца. Спровођење мера се врши континуирано кроз процесе доношења и других аката Секреатријата, као и подизањем свести свих запослених и радно ангажованих лица о значају принципа родне равноправности, како би се могућност да дође до повреде принципа равноправности свеле на минимум.

4. ПОДАЦИ О ЛИЦИМА ОДГОВОРНИМ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ МЕРА ИЗ ПЛАНА УПРАВЉАЊА РИЗИЦИМА

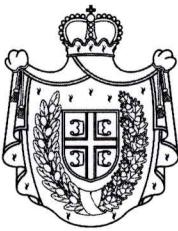
Лице задужено за послове координације у вези са доношењем и спровођењем плана управљања ризицима је Весна Грковић – шеф одсека за правне послове. Овај План објављује се на интернет презентацији Секреатријата www.spriv.vojvodina.gov.rs доставља у електронском или писаном облику Министарству за људска и мањинска права и друштвени дијалог најкасније до 15. јануара 2024. године.

Број: 144-9-32/2023-01

Дана: 22.12. 2023. године

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР

др Ненад Иванишевић



Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
**Покрајински секретаријат за
привреду и туризам**
Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад
Т: +381 21 487 46 10 F: +381 21 557 001
www.spriv.vojvodina.gov.rs

Број: 144-9-32/2023-01

Датум: 22.12.2023. године

На основу члана 19. Закона о родној равноправности(„Службени гласник РС”, број 52/21) и члана 16. и 24. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ”, број 37/14, 54/14-други пропис, 37/16, 29/17, 24/19,66/20 и 38/21), покрајински секретар за привреду и туризам, доноси

ОДЛУКУ О УСВАЈАЊУ ПЛАНА УПРАВЉАЊА РИЗИЦИМА ОД ПОВРЕДЕ ПРИНЦИПА РОДНЕ РАВНОПРАВНОСТИ

Усваја се План управљања ризицима од повреде принципа родне равноправности у Покрајинском секретаријату за привреду и туризам (у даљем тексту: План).

Ова Одлука чини саставни део Плана.

