



Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Покрајински секретаријат за привреду и туризам

Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад
Т: +381 21 487 46 10 Ф: +381 21 557 001
www.spriv.vojvodina.gov.rs

Број: **000007742 2024 09425**
002 000 401 117

Датум: **15. јануар 2024. године**

На основу члана 11. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету АП Војводине за 2024. годину („Сл. лист АПВ“, бр. 45/2023), члана 43. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Сл. лист АПВ“, бр. 37/2014, 54/2014–др. одлука, 37/2016, 29/2017, 24/2019, 66/2020 и 38/2021) и члана 5. Правилника о додели бесповратних средстава микро и малим привредним друштвима и предузетницима за субвенционисање трошкова за набавку машина/опreme у 2024. години („Сл. лист АПВ“, бр. 1/2024 и 2/2024- исправка) (у даљем тексту: Правилник), Покрајински секретаријат за привреду и туризам (у даљем тексту: Секретаријат), расписује

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВАТНИХ СРЕДСТАВА МИКРО И МАЛИМ ПРИВРЕДНИМ ДРУШТВИМА И ПРЕДУЗЕТНИЦИМА ЗА СУБВЕНЦИОНИСАЊЕ ТРОШКОВА ЗА НАБАВКУ МАШИНА/ОПРЕМЕ У 2024. ГОДИНИ

Јавни конкурс представља основ за добијање *de minimis* државне помоћи.

ЦИЉ

Секретаријат додељује бесповратна средстава у износу од **80.000.000,00** динара, ради повећања укупног привредног раста и развоја предузетништва у АП Војводини путем инвестирања у основна средства, а у циљу унапређења и побољшања општих услова пословања, смањења трошкова, повећања ефикасности увођењем нових или побољшањем постојећих пословних капацитета, модернизацијом производних и услужно оријентисаних делатности.

НАМЕНА СРЕДСТАВА

Средства су намењена за субвенционисање трошкова за набавку [машина/опreme](#) која је **купљена, испоручена и исплаћена** (кумулативно) **у целисти** у периоду од **12. фебруара 2022. године до дана закључења Јавног конкурса.**

[Машине/опрема](#) треба да буде у складу са циљем Јавног конкурса и намењена за професионалну употребу.

Под набавком опреме сматрају се и моторна возила која се користе **искључиво** за потребе сопственог пословања¹ и то: за превоз лица врсте М1 (облика каросерије АФ и АГ) и теретна возила врсте Н1 и Н2.²

[Машине/опрема](#) мора бити набављена од **кредибилног добављача** (произвођач, дистрибутер) који **није повезано лице** са подносиоцем пријаве.

Изузетно, на предлог Комисије за спровођење Јавног конкурса, може се одобрити рефундирање трошкова за набавку половне [машине/опreme](#), не старије од 5 (пет) година, уз услов да учесник на Јавном конкурсy достави процену вредности сачињену од стране овлашћеног судског вештака.

¹ Не односи се на возила која се користе у комерцијалне сврхе – превоз лица и терета за накнаду или најамнину.

² У складу са чл. 7, чл. 8 и чл. 11. Правилника о подели моторних и прикључних возила и техничким условима за возила у саобраћају на путевима („Сл. гласник РС“, бр. 40/2012, 102/2012, 19/2013, 41/2013, 102/2014, 41/2015, 78/2015, 111/2015, 14/2016, 108/2016, 7/2017 - испр., 63/2017, 45/2018, 70/2018, 95/2018, 104/2018, 93/2019, 2/2020 испр., 64/2021, 129/2021- др. правилник, 143/2022, 110/2022- др. правилник и 48/2023).

Средства се **не могу користити** за субвенционисање трошкова за набавку следећег: инсталације (водоводна, канализациона, електрична, вентилациона, гасна, телефонска, кабловска, интернет, видео надзор, алармни системи и сл.); намештај (дрвени, пластични, метални, тапацирани и др.) и опремање простора (дрвенарија, браварија, венецијанери, тракасте завесе, теписи, преграде, зидне и подне облоге и сл.); појединачни и резервни делови, опрема за заштиту на раду, репроматеријал, потрошни материјал и др; расвета, светлеће, рекламне и друге табле (натписи, дисплеји и сл.); техничка опрема, апарати и уређаји (фискалне касе, телефонски и факс апарати, ТВ, музички уређаји и др.); пољопривредне и прикључне машине и друга опрема за пољопривредну производњу; хотелско угоститељска опрема и друга опрема из области туризма³; компјутери, рачунарска опрема; ветеринарска опрема и опрема за салоне лепоте и сл; све врсте возила осим наведених у ставу 3. члана 3 Правилника; опрема за забаву и игре на срећу и сл.; све врсте објеката (хале, хладњаче, складишта, тезге, рампе, тенде, базени, билборди и др.).

Средства се не могу користити уколико су обавезе према добављачу/продавцу измирене у готовом новцу, путем компензације, асигнације, цесије или преузимањем дуга, нити у случају да је предмет пријаве купљен на лизинг или намењен за изнајмљивање/рентирање.

ВИСИНА СРЕДСТАВА И НАЧИН ИСПЛАТЕ

Висина одобрених средстава утврђује се на основу достављене е-фактуре / рачуна / рачуна отпремнице или уговора-отпремнице са добављачем/продавцем и извода рачуна из банке о плаћању истог.

Износ средстава одобрава се до **80%** од фактурне (куповне) вредности без ПДВ и без зависних трошкова набавке и других трошкова.

Средства се одобравају у висини од најмање **200.000,00** динара до највише **3.000.000,00** динара.

Износ одобрених средстава може бити мањи од износа тражених средстава.

Исплата одобрених средстава врши се по принципу **рефундације**.

ПРАВО УЧЕШЋА НА ЈАВНОМ КОНКУРСУ

Право учешћа на Јавном конкурсима имају **предузетници** и **привредна друштва** са седиштем или регистрованом пословном јединицом (огранак, издвојено место) на територији Аутономне покрајине Војводине, који су:

- 1) уписани у регистар АПР **најкасније 30. децембра 2022. године** (на неодређено време и имају активан статус) и
- 2) разврстани на **микро** или **мала** правна лица или су предузетници паушални порески обвезници.

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ НА ЈАВНОМ КОНКУРСУ

Учесник на Јавном конкурсима подноси пријаву под следећим **условима**:

- 1) да није остварио нето губитак у 2022. години;
- 2) да је измирио доспеле обавезе јавних прихода;
- 3) да има најмање једног запосленог (под запосленим лицем, подразумева се свако лице пријављено на обавезно социјално осигурање);
- 4) да у било ком периоду у току три узастопне фискалне године закључно са даном доношења одлуке о додели бесповратних средстава, није примио дозвољену *de minimis* државну помоћ чија би висина заједно са траженим средствима прекорачила износ од 23.000.000,00 динара;

³ Предмет набавке који се користи у Сектору И- Услуге смештаја и исхране (област 55- Смештај и 56- Делатност припремања и послуживања хране и пића)

- 5) да за исте намене (предмет пријаве) у претходној или текућој години није примио бесповратна средства која потичу из јавних средстава по неком другом програму државне помоћи или из других извора финансирања;
- 6) да нема неиспуњених уговорних обавеза према Секретаријату;
- 7) да Република Србија, аутономна покрајина или јединица локалне самоуправе немају учешће у власништву;
- 8) да над њим није покренут стечајни поступак и поступак ликвидације и да му није изречена мера забране обављања делатности;
- 9) да није у тешкоћама, према дефиницији из чл. 2. Уредбе о правилима за доделу државне помоћи;
- 10) да није у групи повезаних лица од којих су неки од чланова велика правна лица;
- 11) да **машина/опрема** није купљена од физичког лица, осим ако је продавац предузетник као и од повезаних лица или друштава у складу са законом.

Учесник на Јавном конкурс **може поднети само једну пријаву** за рефундацију трошкова набавке максимално **12** (дванаест) комада **машина/опреме** (истих или различитих) и то од највише **5** (пет) различитих добављача/продаваца.

Учесник на Јавном конкурс дужан је да предмет пријаве **машине/опрема** јасно специфицира у обрасцу пријаве.

ДОКУМЕНТАЦИЈА КОЈА СЕ ПОДНОСИ НА ЈАВНИ КОНКУРС⁴

Учесник на Јавном конкурс подноси:

- 1) **Попуњен и потписан образац пријаве** на Јавни конкурс (попуњава се **искључиво** на рачунару, а преузима се са интернет презентације Секретаријата www.spriv.vojvodina.gov.rs / **Конкурси / Јавни позиви**);
- 2) **Извод о регистрацији** (регистрованим подацима) привредног субјекта из АПР, не старији од (30 дана пре датума објављивања Јавног конкурса) 16. децембра 2023. године (оригинал или фотокопија оверена код надлежног органа за оверу);
- 3) **Уверење** Пореске управе Министарства финансија РС о измирењу доспелих обавеза јавних прихода (порези и доприноси), оригинал или фотокопија оверено код надлежног органа за оверу или издато у електронском облику са дигиталним потписом, не старије од (30 дана пре датума објављивања Јавног конкурса) 16. децембра 2023. године;
- 4) **Уверење Централног регистра обавезног социјалног осигурања (ЦРОСО)** о регистрованим пријавама на осигурање – искључиво у формату са прегледом броја осигураника према врсти запослења и основу осигурања, из кога се недвосмислено види број запослених на неодређено време – (на дан објављивања конкурса) 15. јануар 2024. године.
Предузетници који паушално измирују своје обавезе и предузетници који су једини запослени, уз уверење самостално прилажу и фотокопију пријаве на обавезно социјално осигурање (М образац);
- 5) **Потврда АПР да привредном субјекту није изречена правоснажна мера забране обављања делатности**, не старији од (датума објављивања Јавног конкурса) 15. јануара 2024. године (оригинал или фотокопија оверена код надлежног органа за оверу);
- 6) **Потврда АПР да за привредни субјекат није регистрован поступак ликвидације**, као и да **није покренут стечајни поступак** пред надлежним судом, не старији од (датума

⁴ Сходно чл. 29. Закона о оверавању потписа, рукописа и преписа („Сл. гласник РС”, бр. 93/2014, 22/2015 и 87/2018) за оверавање потписа, рукописа и преписа надлежни су **јавни бележници (нотари)**. Изузетно, у градовима и општинама за које нису именовани јавни бележници (нотари), надлежност за оверавање задржавају **општинске управе и судови** (основни судови, судске јединице и пријемне канцеларије основних судова).

објављивања Јавног конкурса) 15. јануара 2024. године (оригинал или фотокопија оверена код надлежног органа за оверу);

- 7) (а) **Привредни субјекти који воде пословне књиге по систему двојног књиговодства:**
- **за 2022. годину:** копија Извештаја (Биланс стања, Биланс успеха и Статистички извештај) са стањем на дан 31. децембар 2022. године који је предат АПР;
 - **за 2023. годину:** Бруто биланс или Закључни лист на дан 31. децембар 2023. године;
- (б) **Паушални порески обвезници:**
копије обрасца КПО за 2022. и 2023. годину; потврде од свих пословних банака о промету на рачуну у 2022. и 2023. години и копије Решења на порез од прихода од самосталне делатности за 2022. и 2023. годину;
- 8) **Машине/опрема** – купљено, испоручено и исплаћено:
- (а-1) е-фактура / рачун / рачун-отпремница или уговор-отпремница не старије од 12. фебруара 2022. године до дана закључења Јавног конкурса и
 - (а-2) копије извода рачуна из банке о плаћању истог не старије од 12. фебруара 2022. године до дана закључења Јавног конкурса;
 - (б) набавка возила (из чл. 3, ст. 3 Правилника)- очитана саобраћајна дозвола (оверена код надлежног органа за оверу) или одговарајућа потврда МУП⁵;
- 9) **Изјаве** које се дају под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, у прилогу пријавног обрасца (преузети на интернет презентацији Секретаријата):
- (9-1) о прихватању услова Јавног конкурса;
 - (9-2) о сагласности за коришћење датих података;
 - (9-3) о статусу;
 - (9-4) о повезаним лицима;
 - (9-5) о старости машине/опреме;
 - (9-6) о примљеној државној помоћи мале вредности (*de minimis*);
 - (9-7) о непостојању двоструког финансирања;
 - (9-8) о досадашњем коришћењу средстава Секретаријата;
 - (9-9) о непостојању неизмирених обавеза;
 - (9-10) да се не воде судски поступци;
 - (9-11) о истинитости и веродостојности датих података.

Уколико учесник на Јавном конкурсима има запослене особе са инвалидитетом, доставља изјаву о броју запослених ОСИ оверену код надлежног органа за оверу.

Уколико је учесник на Јавном конкурсима добитник награда и признања за квалитет производа/услуга у периоду 2022-2023. године приложити копије докумената којима се то доказује.

У случају да се подноси пријава за рефундацију трошкова набавке половне **машине/опреме** (не старије од 5 година) доставити процену вредности сачињену од стране овлашћеног судског вештака (*види Изјаву број 9-5*).

Уколико се прилажу документа на страном језику доставити и превод на српски језик са овером судског тумача.

Документација поднета на Јавни конкурс не враћа се.

Уколико се документација прибавља по службеној дужности у складу са одредбама Закона о општем управном поступку, потребно је исто изричито напоменути у пријави на Јавни конкурс.⁶

⁵ У случају из фусноте 3 Правилника, рок за достављање је најкасније 15 дана од дана закључења Јавног конкурса.

⁶ Учесник на Јавном конкурсима, на обрасцу који је саставни део пријаве, треба да се изјасни о томе да ли ће документацију наведену у чл. 9, ст. 1, под тч. 2), и 4) Правилника прибавити сам или је сагласан с тим да је прибави Секретаријат по службеној дужности.

Секретаријат задржава право да од учесника на Јавном конкурс, према потреби, затражи додатну документацију и информације.

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕНУ ПРИЈАВА

Критеријуми за оцену пријава дефинисани су чланом 13, Правилника.

ПОСТУПАК ДОДЕЛЕ СРЕДСТАВА

Поступак доделе средстава дефинисан је чланом 11, Правилника.

НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВЕ

Текст Јавног конкурса, Образац пријаве са припадајућим изјавама и Правилник могу се преузети са интернет адресе Секретаријата www.spriv.vojvodina.gov.rs / **Конкурси / Јавни позиви**.

Пријава на Јавни конкурс (попуњен образац пријаве са припадајућом документацијом) доставља се у затвореној коверти на адресу: **Покрајински секретаријат за привреду и туризам**, Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад, са назнаком на лицу коверте: „**ПРИЈАВА НА ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА МИКРО И МАЛИМ ПРИВРЕДНИМ ДРУШТВИМА И ПРЕДУЗЕТНИЦИМА ЗА СУБВЕНЦИОНИСАЊЕ ТРОШКОВА ЗА НАБАВКУ МАШИНА/ОПРЕМЕ У 2024. ГОДИНИ**“, поштом или лично предајом писарници покрајинских органа управе (на наведену адресу) у времену од 9⁰⁰ до 14⁰⁰ часова.

Рок за подношење пријава је од 15. јануара до 30. јануара 2024. године.

КОНТАКТ ЗА ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Додатне информације могу се добити у Покрајинском секретаријату за привреду и туризам путем телефона 021/487-4072 или 0800/021027 сваког радног дана, од 10⁰⁰ до 14⁰⁰ часова.

**ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР
ЗА ПРИВРЕДУ И ТУРИЗАМ**

др Ненад Иванишевић