



Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
**Покрајински секретаријат за
привреду и туризам**

Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад
Т: +381 21 487 46 10 F: +381 21 557 001
www.spriv.vojvodina.gov.rs

Број: 144-404-118/2022-01-01

Датум: 20.04.2022.године

На основу члана 16. и 24. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Сл. лист АПВ“, бр. 37/2014, 54/2014, 37/2016, 29/2017, 24/2019 и 66/20), члана 71. Правилника о ближем уређивању поступка јавне набавке и поступка набавке на који се Закон о јавним набавкама не примењује у Покрајинском секретаријату за привреду и туризам број: 144-404-60/2020-01 од 06.07.2020 и Правилника о изменама и допунама Правилника о ближем уређивању поступка јавне набавке и поступка набавке на који се Закон о јавним набавкама не примењује у Покрајинском секретаријату за привреду и туризам од 08.02.2021. године и 05.01.2022. године,

покрајински секретар за привреду и туризам, д о н о с и

ОДЛУКУ О СПРОВОЂЕЊУ ПОСТУПКА НАБАВКЕ

I

Ради прибављања услуга – Организовање манифестације „Дани Војводине“ у Требињу, спроводи се поступак набавке на коју се Закон о јавним набавкама не примењује, у складу са одредбама члан 27. став 1. тачка 3. Закона о јавним набавкама „Службени гласник РС“ бој 91/19), а према спецификацији која чини саставни део ове одлуке.

Редни број у Плану набавки: 2.2.24/2022

Општи речник набавке: 7995200-3-услуге организовања културних дешавања.

Поступак се спроводи ради закључења уговора о набавци.

II

Процењена вредност набавке из тачке I. ове Одлуке износи 900.000,00 динара без пдв, односно 1.080.000,00 динара са пдв.

III

Понуду прибавити од потенцијалних понуђача, и то:

- Futurizam DOO, Народног фронта 68, 21000 Нови Сад,
- Центар за истраживања и студије туризма, Житни трг 9, 21000 Нови Сад и
- ДМО Банат, Др Светослава Касапиновића 29, 26000 Панчево.

IV

Задужује се Весна Морача да спроведе потребан поступак (прибави понуде, сачини записник о отварању понуда, извештај о пристиглим понудама, предлог одлуке о избору најповољније понуде и предлог Уговора).

Средства за набавку из тачке II ове Одлуке обезбеђена су су Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне Покрајине Војводине за 2022. годину («Сл. лист АПВ» број 54/2021 и 7/2022-ребаланс), Финансијским планом Покрајинског секретаријата за привреду и туризам за 2022. годину, Програм 1507– Уређење и развој у области туризма, Програмска активност 1001 – Развој туристичког потенцијала ап Војводине, Функционална класификација 423 – Услуге по уговору, Економска класификација 4235- Стручне услуге, Извор финансирања - 01 00 општи приходи и примања буџета и предвиђена Планом набавки на које се закон не примењује Покрајинског секретаријата за привреду и туризам за 2022. годину (ред. број у Плану набавки 2.2.24./2022).



ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР
др Ненад Иванишевић

СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГЕ
–Организовање манифестације „Дани Војводине“ у Требињу

Манифестациони - фестивалски (евент) туризам је један је један од главних туристичких производа када је туристичка понуда Војводине у питању и адут у промоцији и постизању препознатљивости Аутономне покрајине Војводине као туристичке дестинације.

Туристичко-привредна манифестација „Дани Војводине“ одржава се традиционално у градовима у земљи и региону, у циљу промоције Аутономне покрајине Војводине као туристичке дестинације и привлачења што већег броја домаћих и иностраних туриста. Ова манифестација захваљујући великом броју туриста из Републике Српске одржаће се ове године и у Требињу, на којој се кроз различите догађаје и промотивне активности представља туристичка понуда АП Војводине, Туристичке организације и произвођачи хране и пића из Војводине.

Понуђач је у обавези:

1. Брендирања манифестације „Дани Војводине“ у Требињу;
2. Дефинисања концепта и плана догађаја;
3. Припреме и реализације промотивних активности на манифестацији;
4. Организовања промо тима и пратећег особља;
5. Организације изложбе;
6. Набавке и постављања штандова/пулта за излагаче – произвођаче хране и пића из Војводине у Требињу;
7. Организација прес конференције за делегацију АП Војводине;
8. Закупа сале за прес конференцију;
9. Закупа опреме (озвучење, монитори и друга пратећа опрема) и техничка подршка за појединачни догађај – прес конференцију.

Контрола пружања услуге:

Реализацију предметне услуге ће континуирано пратити и контролисати именовани представник Наручиоца.

Понуђач мора да:

- је уписан у регистар АПР-а;
- поседује организационе вештине и искуство у организацији културних манифестација, тј. да је реализовао минимум 2 уговора везана за културне манифестације;
- да има минимум 1 лице (запослено или ангажовано) задужено за реализацију предметне услуге.

Понуђач је у обавези да уз понуду достави следећа документа (фотокопије или скенирана):

- Извод из регистра АПР-а;
- Потврде или уговоре о реализованим манифестацијама;
- Уговор о раду или ангажовању за лице које ће бити задужено за реализацију предметне услуге, са биографијом, из које се види искуство на реализацији предметне услуге;
- Програм спровођења манифестације са местом и просторијама одржавања, као и датумом и сатницом одржавања.

Након реализоване услуге понуђач - пружалац услуге је у обавези да Наручиоцу достави Извештај о реализованој услузи у штампаној форми у три примерка, са списком учесника и фотографијама са семинара и примерком штампаног материјала.

Место и просторије извршења услуге – Требиње, Република Српска, БиХ.

Рок за реализацију набавке: 31. мај 2022. године.