



ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ
ЗА ПРИВРЕДУ, ЗАПОШЉАВАЊЕ И РАВНОПРАВНОСТ ПОЛОВА

КОМИСИЈА ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад, АП Војводина, Република Србија

Број: 133-404-64/2016-01-П4

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГЕ – ОРГАНИЗАЦИЈА И СПРОВОЂЕЊЕ ОБУКА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА РАДА И УСЛУГА КОЈЕ СЕ ПРУЖАЈУ ЖЕНАМА У СИТУАЦИЈИ НАСИЉА У НАДЛЕЖНИМ ИНСТИТУЦИЈАМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА, ОБЛИКОВАНУ У ВИШЕ ПОСЕБНИХ ИСТОВРСНИХ ЦЕЛИНА (ПАРТИЈА) ОД 1) ДО 4) И ТО:

ПАРТИЈА4- ОБУКА ЗА ПРУЖАЊЕ ПОДРШКЕ ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ И СПРОВОЂЕЊЕ КОНФЕРЕНЦИЈЕ СЛУЧАЈА НАСИЉА НАД ЖЕНАМА У ПОРОДИЦИ И ПАРТНЕРСКИМ ОДНОСИМА

ЈН МВ 1.2.3./2016

Позив и Конкурсна документација објављени на Порталу ЈН и интернет страници Наручиоца	01.03.2016.године
Рок за подношење понуде	11.03.2016. године до 10.00 часова
Јавно отварање понуда	11.03.2016. године до 10.30 часова

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и чланом 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова поступку јавне набавке мале вредности („Службени гласник РС“, бр.86/2015), а у вези са Одлуком о покретању поступка јавне набавке мале вредности број: 133-404-64/2016-01-01 од 26.02.2016. године, Комисија за спровођење поступка јавне набавке мале вредности образована Решењем покрајинског секретаријата за привреду, запошљавање и равноправност полова број: 133-404-64/2016-01-02 од 26.02. 2016.године припремила је

КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГЕ – ОРГАНИЗАЦИЈА И СПРОВОЂЕЊЕ ОБУКА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА РАДА И УСЛУГА КОЈЕ СЕ ПРУЖАЈУ ЖЕНАМА У СИТУАЦИЈИ НАСИЉА У НАДЛЕЖНИМ ИНСТИТУЦИЈАМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА, ОБЛИКОВАНУ У ВИШЕ ПОСЕБНИХ ИСТОВРСНИХ ЦЕЛИНА (ПАРТИЈА) ОД 1) ДО 4) И ТО ЗА:

ПАРТИЈА 4- ОБУКА ЗА ПРУЖАЊЕ ПОДРШКЕ ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ И СПРОВОЂЕЊЕ КОНФЕРЕНЦИЈЕ СЛУЧАЈА НАСИЉА НАД ЖЕНАМА У ПОРОДИЦИ И ПАРТНЕРСКИМ ОДНОСИМА

ЈН МВ 1.2.3/2016

Конкурсна документација садржи:

1) опште податке о набавци:

- (1) предмет јавне набавке,
- (2) опис сваке партије, ако је предмет јавне набавке обликован по партијама;

2) врсту, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количину и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.

3) техничку документацију и планове;

4) услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова;

5) критеријуме за доделу уговора:

- (1) све елементе критеријума на основу којих се додељује уговор, који морају бити описани и вредносно изражени, као и методологију за доделу пондера за сваки елемент критеријума која ће омогућити накнадну објективну проверу оцењивања понуда;
- (2) елементе критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом;

6) образце који чине саставни део понуде;

- (1) образац понуде
- (2) образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни

(3) образац трошкова припреме понуде

(4) образац изјаве о независној понуди

(5) образац изјаве о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;

(6) Образац изјаве на основу члана 79. став 10. ЗЈН;

(7) Образац референтна листа;

(8) Образац потврде

7) модел уговора,

8) упутство понуђачима како да сачине понуду

КОМИСИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ:

1.Весна Морача, члан

2.Марина Илеш, члан

3.Нада Марсенић, члан

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ:

(1) предмет јавне набавке (добра, услуге или радови), назив и ознака из општег речника набавке:

Предмет јавне набавке је набавка услуге – Организација и спровођење обука за унапређење квалитета рада и услуга које се пружају женама у ситуацији насиља у надлежним институцијама и организацијама, обликован у више посебних истоврсних целина (партија) од 1) до 4).

Ознака и назив и Општег речника набавки:

Општи речник набавке: 80500000 – услуге обуке

(2) опис сваке партије, ако је предмет јавне набавке обликован по партијама, назив и ознака из општег речника набавке:

Предмет јавне набавке ЈЕ обликован у више посебних истоврсних целина (партија) од 1) до 4), и то:

Партија 1- Обука о повезаности насиља према женама и злостављања деце

Општи речник набавке: 80500000 – услуге обуке

Партија 2- Обука о процени и управљању безбедносним ризицима у ситуацији насиља у партнерским односима у породици

Општи речник набавке: 80500000 – услуге обуке

Партија 3- Обука за преовладавање професионалног стреса професионалаца ангажованих у директном раду са жртвама насиља

Општи речник набавке: 80500000 – услуге обуке

Партија 4- Обука за пружање подршке за организовање и спровођење конференције случаја насиља над женама у породици и партнерским односима

Општи речник набавке: 80500000 – услуге обуке,

**2) ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ),
КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН
СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК
ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ
ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

**ПАРТИЈА 4- ОБУКА ЗА ПРУЖАЊЕ ПОДРШКЕ ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ И
СПРОВОЂЕЊЕ КОНФЕРЕНЦИЈЕ СЛУЧАЈА НАСИЉА НАД ЖЕНАМА У ПОРОДИЦИ И
ПАРТНЕРСКИМ ОДНОСИМА**

3)1) врста, техничке карактеристике (спецификација)

Пружање подршке односи се на подршку центрима за социјални рад у десет одабраних општина у Војводини (општине ће изабрати Покрајински секретаријат за привреду, запошљавање и равноправност полова на основу претходног стручног искуства на терену) за организовање конференција случаја и мултисекторског планирања мера заштите од насиља у породици и партнерским односима кроз рад на конкретним случајевима родно заснованог насиља. Подршка запосленима у центрима за социјални рад треба да подстиче развој вештине вођења конференције случаја у складу са правилима, поступцима и процедурама, вештине за процену степена угрожености жртве, идентификовање ресурса, одређивање плана заштите, задатака и циљева у складу са расположивим ресурсима у заједници, познавање надлежности релевантних служби и вештина за вођење и заступање жртве. Подршка треба да обухвати повећање компетенција запослених у центрима за социјални рад за праћење ефеката интерсекторске сарадње на основу „Критеријума за праћење и процену ефеката примене Општег и посебних протокола о заштити жена од насиља у партнерским односима и у породици“ који су израђени за потребе Покрајинског секретаријата за привреду, запошљавање и равноправност полова у 2015. години. Подршка треба да обезбеди и преношење информација о примерима успешне праксе примене конференција случаја у заустављању и заштити од насиља у партнерским односима и у породици.

Састанци се организују у складу са планом заштите, а укупан број састанака током 2016. године треба да буде 40.

Понуђач је у обавези да за потребе преношења информација о примерима успешне праксе припреми збирку добрих пракси у мултисекторском планирању и спровођењу заштите од насиља у породици, са фокусом на општине на територији АП Војводине, посебно у пет општина (Зрењанин, Панчево, Сремска Митровица, Нови Бечеј и Нова Црња) у којима је у претходном периоду Покрајински секретаријат за привреду, запошљавање и равноправност полова реализовао активности са циљем подршке надлежним службама за делотворно сузбијање насиља у породично-партнерском контексту и заштиту жртава насиља.

Понуђач треба да достави биографије извођача - консултаната који ће пружати консултантску подршку, од којих сваки треба да има високу стучну спрему, са искуством у организовању конференција случаја или пружања подршке женама жртвама насиља у породици и партнерским односима, искуство рада у решавању случајева насиља кроз координиран рад релевантних институција и организација које се баве превенцијом и заштитом од насиља у породици и партнерским односима.

Цена обухвата сарадњу са институцијама на локалном нивоу у одабиру адекватног случаја родно заснованог насиља у породици или партнерским односима, давање смерница за организацију конференције случаја, консултантску подршку током одржавање конференције случаја, писање извешаја и препорука за даље поступање, путне трошкове извођача, трошкове израде едукативног материјала за учеснике обуке и за преношење добрих пракси и трошкове подршке за праћење ефеката мултисекторске сарадње у решавању случајева насиља у партнерским односима и у породици.

3)2) циљеви реализације обуке

Циљ спровођења обука је унапређење квалитета рада и услуга које се пружају женама у ситуацији насиља, а које су предвиђене **Програмом за заштиту жена од насиља у породици и партнерским односима и других облика родно заснованог насиља у АП Војводини**, који је Скупштина АП Војводине усвојила 23. децембра 2014. године (Службени лист АПВ, бр.54/2015). Обуке су ближе одређене у оквиру мере 2.3. Програми обуке и стручног усавршавања професионалаца, а којом је предвиђено обезбеживање сталности у спровођењу и финансирању основне и специјализоване обуке службеника и стручњака у полицији, центрима за социјални рад, здравственим и образовним установама, као и запослених у локалним службама бесплатне правне помоћи и специјализованим удружењима грађана за проблематику насиља према женама у породици и партнерским односима. **Едукација треба да буде базирана на приступима и принципима садржаним у кључним међународним и домаћим документима, на научним и стручним сазнањима и фокусирана на конкретне поступке и процедуре** (Програм за заштиту жена од насиља у породици и партнерским односима и других облика родно заснованог насиља у АП Војводини, Службени лист АПВ, бр.54/2015, стр.26).

3)3) место реализације услуге

Услуга ће се реализовати у просторијама које ће обезбедити Понуђач.

3)4) рок реализације услуге

Рок за реализацију услуге је 30. новембар 2016. године.

3)5) евентуалне додатне услуге

У предметној набавци нису предвиђене додатне услуге.

3) ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Ова конкурсна документација НЕ садржи техничку документацију и планове.

4) УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

4.1. Услови које ПОНУЂАЧ мора да испуни да би могао да учествује у поступку јавне набавке:

Ред. број	4.1.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН	
1	да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар	
2	да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре	
3	да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији	
4		
5.	Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).	
-----	4.1.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗЈН	
	финансијски капацитет	/
6.	пословни капацитет	- Понуђач мора имати најмање три референце за реализацију предметне или сродних услуга пружених наручиоцима из области јавног или цивилног сектора. Референце морају да се односе на период од претходне 3 године (2013.,2014. и 2015. год).
7.	технички капацитет	/
	кадровски капацитет	Понуђач мора да има минимум 2 (два) запослена/ангажована лица лица, са најмање високом стручном спремом друштвеног смера и искуством у спровођењу обука које су предмет јавне набавке, који ће бити задужени за реализацију предметне набавке

4.2.Услови које ПОДИЗВОЂАЧ мора да испуни, у складу са чланом 80. ЗЈН да би могао да учествује у поступку јавне набавке:

4.2.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН	
1	да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
2	да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
3	да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији
4	
5.	
4.2.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗЈН	
1.	финансијски капацитет /
2.	пословни капацитет -Понуђач мора имати најмање три референце за реализацију предметне или сродних услуга пружених наручиоцима из области јавног или цивилног сектора. Референце морају да се односе на период од претходне 3 године (2013.,2014. и 2015. год).
3.	технички капацитет /
4.	кадровски капацитет Понуђач мора да има минимум 2 (два) запослена/ангажована лица лица, са најмање високом стручном спремом друштвеног смера и искуством у спровођењу обука које су предмет јавне набавке, који ће бити задужени за реализацију предметне набавке.

Напомена: Подизвођач мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка1) до 4) Закона о јавним набавкама (услови под редним бројем 1., 2., и 3., дела 4.2.1., као и додатне услове (услови под редним бројем 2. и 4. дела 4.2.2. Конкурсне документације)

4.3.Услови које мора да испуни СВАКИ ОД ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА, у складу са чланом 81. ЗЈН, да би могао да учествује у поступку јавне набавке:

Ред. број	4.3.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН	
1.	да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар	
2.	да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре	
3.	да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији	
4.		
5.	Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).	
-----	4.3.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗЈН	
1.	финансијски капацитет	/
2.	пословни капацитет	-Понуђач мора имати најмање три референце за реализацију предметне или сродних услуга пружених наручиоцима из области јавног или цивилног сектора. Референце морају да се односе на период од претходне 3 године (2013.,2014. и 2015. год).
3.	технички капацитет	/
4.	кадровски капацитет	Понуђач мора да има минимум 2 (два) запослена/ангажована лица лица, са најмање високом стручном спремом друштвеног смера и искуством у спровођењу обука које су предмет јавне набавке, који ће бити задужени за реализацију предметне набавке.

Напомена: Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама (услови под редним бројем 1., 2., и 3. дела 4.3.1. Конкурсне документације), а додатне услове (услови под редним бројем 2. и 4. дела 4.3.2. Конкурсне документације) испуњавају заједно.

4.4.УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН

1) прецизно навођење једног или више доказа одређених Законом и Правилником за сваки од предвиђених услова за учешће у поступку јавне набавке и органа надлежног за њихово издавање:

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН, а с обзиром на то да се ради о спровођењу поступка јавне набавке мале вредности, чија је процењена вредност мања од износа из члана 39. став 1. ЗЈН (5.000.000,00 динара), испуњеност **обавезних** услова, осим услова из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН – важећа дозвола, и додатних услова доказује се достављањем **ИЗЈАВЕ** којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке.

За ову јавну набавку **се не тражи** испуњеност услова из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН.

Понуђач је у обавези да достави доказе о испуњености додатних услова из члана 76. ЗЈН и то за:

ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ

- Референце се доказују достављањем Образаца референтних листа (Референтна листа) и потврдама наручилаца/купаца датим на Обрасцу потврде (подаци садржани у обрасцима референтних листа и у Обрасцима потврда морају се слагати, тј. сваки навод у обрасцу референтна листа мора бити доказан обрасцем потврде). Образац референтна листа се попуњавају на начин описан у конк. документацији у делу 6 КД. Образац референтна листа и Образац потврде дати су у делу 6 КД.

КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ-

- потписана и оверена Изјава, дата под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, о кључном техничком особљу и другим експертима који раде за понуђача, који ће бити одговорни за извршење уговора, – минимум 2 запослена/ангажована лица (неопходних за реализацију предметне набавке), са копијом дипломе, уговора о раду/ангажовању и биографијом (у којој треба да буду наведени подаци о искуству у раду на проблематици насиља над женама у породици и партнерским односима и тренерско искуство) са доказима (уговори и др.) о реализованим тренинзима, за лица наведена у Изјави (изјаву сачињава понуђач). Докази за кадровски капацитет могу се доставити у неовереним копијама.

Понуђач који достави Изјаву у смислу члана 77. став 4. ЗЈН **НЕ ДОСТАВЉА ДОКАЗЕ О ИСПУЊЕЊУ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА** из члана 77. СТАВ 1. ЗЈН.

Ако понуђач достави изјаву из члана 77. став 4. ЗЈН, наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију доказа о испуњености ОБАВЕЗНИХ услова за учешће у поступку јавне набавке. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке која наступи до доношења одлуке о додели уговора, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

Сходно члану 77. став 4. Закона о јавним набавкама испуњеност услова прописаних чланом 75. став 1. тачка од 1) до 4) и став 2. и члана 76. Закона о јавним набавкама доказује се на следећи начин:

1. АКО ПОНУЂАЧ САМОСТАЛНО ПОДНОСИ ПОНУДУ испуњеност обавезних услова, доказује подношењем попуњеног, потписаног и печатом овереног **ОБРАСЦА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ.75. ЗЈН ЗА ПОНУЂАЧА**, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача са ОП обрасца.

Испуњеност додатних услова из члана 76. ЗЈН који се односе на пословни и кадровски капацитет понуђач **ДОКАЗУЈЕ ДОСТАВЉАЊЕМ ДОКАЗА НАВЕДЕНИХ У ДЕЛУ 1) СТАВ 3. И 4. ОВОГ УПУТСТВА.**

Испуњеност услова из члана 75. став 2. ЗЈН доказује се потписаном и овереном Изјавом понуђача да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, датој на Образцу изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН који чини саставни део Конкурсне документације.

2. АКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке за подизвођача доказује подношењем попуњеног, потписаног и печатом овереног **ОБРАСЦА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ.75. ЗЈН ЗА ПОДИЗВОЂАЧА** дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу. Изјаву попуњава, потписује и печатом оверава подизвођач, односно његово овлашћено лице са ОП обрасца. **Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњености додатних услова из члана 76. ЗЈН, наведене у делу 1) став 3. и 4. овог Упутства.**

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

3. АКО СЕ ПОДНОСИ ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА ОД СТРАНЕ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА испуњеност обавезних за учешће у поступку јавне набавке члана групе понуђача - носиоца посла и све остале чланове групе доказује се подношењем попуњеног, потписаног и печатом овереног **ОБРАСЦА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ.75. ЗЈН ЗА ПОНУЂАЧА ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА-НОСИОЦА ПОСЛА**, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу. Изјава мора бити печатом оверена и потписана од стране понуђача члана групе понуђача - носиоца посла, односно његовог овлашћеног лица са ОП обрасца, и **ОБРАСЦА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ.75. ЗЈН ЗА ПОНУЂАЧА ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу. Изјава мора бити печатом оверена и потписана од стране сваког понуђача члана групе понуђача, односно његовог овлашћеног лица са ОП обрасца.

Испуњеност додатних услова из члана 76. ЗЈН који се односе на пословни и кадровски капацитет понуђач **ДОКАЗУЈЕ ДОСТАВЉАЊЕМ ДОКАЗА НАВЕДЕНИХ У ДЕЛУ 1) СТАВ 3. И 4. ОВОГ УПУТСТВА.**

Испуњеност услова из члана 75. став 2. ЗЈН доказује се потписаном и овереном Изјавом понуђача да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде датој на Образцу изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН који чини саставни део Конкурсне документације.

АКО ПОНУДУ ПОДНОСИ ГРУПА ПОНУЂАЧА-ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА група понуђача може да се определи да образце дате у Конкурсној документацији потписују и оверавају печатом сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и оверавати печатом образце дате у Конкурсној документацији (Споразум), изузев Образца изјаве о независној

понуди и Образца изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи одреде да један од понуђача из групе понуђача потписује и печатом оверава образце из Конкурсне документације (изузев два наведена) то питање треба дефинисати Споразумом којим се понуђачи из групе понуђача меусобно и и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сходно члану 81. ЗЈН, како је то и објашњено у тачки 8) дела 8) Конкурсне документације.

2) текст изјаве уколико се испуњеност услова доказује изјавом из члана 77. став 4. Закона:

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН
ЗА ПОНУЂАЧА**

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ			
Пословно име:			
Назив: <small>*попуњава само предузетник</small>	*		
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС», бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу **понуђач** _____ из _____, ул. _____ бр. _____ даје

ИЗЈАВУ

да испуњава **обавезне услове** утврђене Конкурсном документацијом за јавну набавку мале вредности услуга – организација и спровођење обука за унапређење квалитета рада и услуга које се пружају женама у ситуацији насиља у надлежним институцијама и организацијама, обликовану у више посебних истоврсних целина (партија), од 1) до 4), и то за Партију 4- Обука за пружање подршке за организовање и спровођење конференције случаја насиља над женама у породици и партнерским односима, број:133- 404-64/2016-01-П4 (ред.бр. 1.2.3./2016) и то:

1)да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2)да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3)да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН ЗА ПОДИЗВОЂАЧА**ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

Пословно име:			
Назив: *попуњава само предузетник	*		
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу подизвођач даје

ИЗЈАВУ

да испуњава **обавезне услове** утврђене Конкурсном документацијом за јавну набавку мале вредности услуга- организација и спровођење обука за унапређење квалитета рада и услуга које се пружају женама у ситуацији насиља у надлежним институцијама и организацијама, обликовану у више посебних истоврсних целина (партија), од 1) до 4), и то за Партију 4- Обука за пружање подршке за организовање и спровођење конференције случаја насиља над женама у породици и партнерским односима, број:133- 404-64/2016-01-П4 (ред.бр. 1.2.3./2016) и то:

1)да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2)да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3)да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

ПОДИЗВОЂАЧ

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

- Образац изјаве попуњава, потписује и печатом оверава подизвођач, односно његово овлашћено лице са ОП обрасца.
- Сваки подизвођач мора да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке утврђене чланом 75. тачка 1) до 4) ЗЈН, као и додатне услове.
- Уколико понуђач има више подизвођача умножиће Образац изјаве у довољном броју примерака.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН ЗА ЧЛАНОВЕ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА (НОСИЛАЦ ПОСЛА)

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА-НОСИОЦУ ПОСЛА

Пословно име:			
Назив: *попуњава само предузетник			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС», бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу **понуђач члан групе понуђача – носилац посла посла** _____ из _____ ул. _____ заведен у Понуди деловодни број: _____ од _____ 2015. године и у Споразуму о заједничком извршењу јавне набавке број: _____ од _____ 2016. године даје

ИЗЈАВУ

да испуњава **обавезне услове** утврђене Конкурсном документацијом за јавну набавку мале вредности услуга - организација и спровођење обука за унапређење квалитета рада и услуга које се пружају женама у ситуацији насиља у надлежним институцијама и организацијама, обликовану у више посебних истоверних целина (партија), од 1) до 4), и то за Партију 4- Обука за пружање подршке за организовање и спровођење конференције случаја насиља над женама у породици и партнерским односима, број: 133-404-64/2016-01-П4, (ред.бр. 1.2.3./2016) и то:

1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар,

2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре,

3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

ПОНУЂАЧ-НОСИЛАЦ ПОСЛА

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН ЗА ЧЛАНОВЕ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА (ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА)

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Пословно име:			
Назив: *попуњава само предузетник			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС», бр.124/2012, 14/2015 и 68/2016) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу **понуђач члан групе понуђача посла** _____ из _____ ул. _____ заведен у Понуди деловодни број: _____ од _____ 2016. године и у Споразуму о заједничком извршењу јавне набавке број: _____ од _____ 2016. године даје

ИЗЈАВУ

да испуњава **обавезне услове** утврђене Конкурсном документацијом за јавну набавку мале вредности услуга - организација и спровођење обука за унапређење квалитета рада и услуга које се пружају женама у ситуацији насиља у надлежним институцијама и организацијама, обликовану у више посебних истоверних целина (партија), од 1) до 4), и то за Партију 4- Обука за пружање подршке за организовање и спровођење конференције случаја насиља над женама у породици и партнерским односима, број: 133-404-64/2016-01-П4, (ред. бр. 1.2.3./2016)и то:

1)да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар,

2)да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре,

3)да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

ПОНУЂАЧ-ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

- Образац изјаве попуњава, потписује и печатом оверава понуђач члан групе понуђача
- Сваки члан групе понуђача мора да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке утврђене чланом 75. став 1. тачка 1) до 4) и став 2. ЗЈН. Додатне услове испуњавају заједно, достављањем доказа.
- Уколико има више чланова групе понуђача овај образац ће умножити у довољном броју примерака.

3) прецизно навођење доказа у случају доказивања испуњености услова на начин прописан чланом 77. став 5. Закона: / .

4) обавештење да понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа и да наведе који су то докази:

На основу члана 78. став 5. и члана 79. став 5. ЗЈН лице уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова (члан 75. став 1. тачка 1. до 4. ЗЈН), односно Наручилац не може одбити као неприхватљив, понуду зато што не садржи доказ одређен ЗЈН или Конкурсном документацијом, ако је понуђач, навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни. Понуђач има обавезу да у својој понуди јасно наведе да се налази у регистру понуђача, уколико на тај начин жели да докаже испуњеност услова из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. ЗЈН.

5) КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

(1) све елементе критеријума на основу којих се додељује уговор, који морају бити описани и вредносно изражени, као и методологију за доделу пондера за сваки елемент критеријума која ће омогућити накнадну објективну проверу оцењивања понуда:

Критеријум за доделу уговора за јавну набавку услуга организација и спровођење обука за унапређење квалитета рада и услуга које се пружају женама у ситуацији насиља у надлежним институцијама и организацијама, обликовану у више посебних истоврсних целина (партија), од 1) до 4), и то за Партију 4- Обука за пружање подршке за организовање и спровођење конференције случаја насиља над женама у породици и партнерским односима, **је најнижа понуђена цена.**

(2) елементе критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом:

Уколико предметни понуђачи имају исти број пондера на основу елемента критеријума „цена“, Наручилац ће доделу уговора извршити путем жреба, и то на следећи начин:

-Наручилац ће упутити позив понуђачима чије су понуде имале исти укупан број пондера и исти број пондера по елементу „цена“ да присуствују поступку жребања.

Поступак жребања водиће Комисија за јавну набавку и исти ће се обавити у просторијама Наручиоца у Новом Саду, Булевар Михајла Пупина 16, други спрат, канцеларија бр. 7.

-Комисија за јавну набавку ће водити записник о поступку жребања

-Комисија ће припремити посуду и папириће са именима понуђача чије су понуде имале исти укупан број пондера и исти број пондера по елементу критеријума „цена“

-Жребање ће бити обављено тако што ће један члан Комисије извршити извлачење папирића из исте и прочитати назив понуђача који је извучен

-Понуђач који први буде „извучен“ у жребу имаће предност у додели уговора.

6.) ОБРАЗЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Образци који чине саставни део понуде су:

- 6.1.) ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
- 6.1.1.) ОБРАЗАЦ ОПШТИ ПОДАЦИ О СВАКОМ ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
- 6.1.2.) ОБРАЗАЦ ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧИМА
- 6.1.3.) ТАБЕЛАРНИ ДЕО ПОНУДЕ
- 6.2.) ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ , СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
- 6.3.) ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
- 6.4.) ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
- 6.5.) ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ. 2. ЗЈН ЗА ПОНУЂАЧА
- 6.5.1.) ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ. 2. ЗЈН ЗА ПОНУЂАЧА ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА – НОСИОЦА ПОСЛА
- 6.5.2.) ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ. 2. ЗЈН ЗА ПОНУЂАЧА ЧЛАНОВЕ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА – ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
- 6.6.) ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 79. СТАВ 10. ЗЈН
- 6.7.) ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА
- 6.8.) ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ

6.1.) ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ УСЛУГА ЗА ПАРТИЈА 4- ОБУКА ЗА ПРУЖАЊЕ ПОДРШКЕ ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ И СПРОВОЂЕЊЕ КОНФЕРЕНЦИЈЕ СЛУЧАЈА НАСИЉА НАД ЖЕНАМА У ПОРОДИЦИ И ПАРТНЕРСКИМ ОДНОСИМА ЈНМВ 1.2.3./2016

на основу Позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца www.spriv.vojvodina.gov.rs дана 01.03.2016.године

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

*подаци из АПРа

Пословно име:					
Назив: *попуњава само предузетник:					*
Скраћено пословно име:					
Правна форма:					
Адреса седишта:					
Општина:	Место:	Улица:	Број:	Спрат/стан:	
Адреса за пријем поште:					
Општина:	Место:	Улица:	Број:	Спрат/стан:	
Адреса за пријем електронске поште:					
Матични број:					
ПИБ:					
Оснивач (* попуњава само предузетник):					
Име и презиме:			ЈМБГ/лични број:		
*			*		
Матични број:		ПИБ:			
Претежна делатност:					
Шифра делатности:			Назив делатности:		
Назив банке и број рачуна:					
Телефон:					
Овлашћено лице за потписивање уговора:					
Особа/лице за контакт:					
Деловодни број понуде:					

Интернет страница на којој су докази из чл.77.3ЈН јавно досупни (уколико се не достављају уз понуду, а ако се даје изјава не треба попуњавати):	
Понуђач регистрован у Регистру понуђача	Да Не

ПОНУДА СЕ ПОДНОСИ:

- самостално		
- као заједничка понуда групе понуђача:		
Скраћено пословно име (назив) члана групе понуђача:	Место, општина и адреса седиште члана групе понуђача	
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
Напомена: Потребно је навести скраћено пословно име (назив) и седиште свих учесника у заједничкој понуду.		
- као понуда са подизвођачем:		
Скраћено пословно име (назив) и место и адреса седишта подизвођача:	Процент укупне вредности набавке која ће се поверити подизвођачу:	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:

НАПОМЕНА:

- Уколико се подноси заједничка понуда као обавезан прилог који је саставни део Обрасца понуде обавезно се доставља попуњен, потписан и печатом оверен **Образац општи подаци о понуђачу из групе понуђача.**
- Уколико се подноси понуда са подизвођачем као обавезан прилог који је саставни део Обрасца понуде обавезно се доставља попуњен, потписан и печатом оверен **Образац општи подаци о подизвођачу**

2)РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ ИЗРАЖЕН У БРОЈУ ДАНА ОД ДАНА ОТВАРАЊА ПОНУДА

Напомена: рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуде

_____ дана од дана отварања понуда

3)ПРЕДМЕТ, ЦЕНА И ОСТАЛИ ПОДАЦИ РЕЛЕВАНТНИ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Предмет:	Партија 4- Обука за пружање подршке за организовање и спровођење конференције случаја насиља над женама у породици и партнерским односима
Укупна цена у динарима без ПДВ-а	_____ динара
ПДВ:	_____ динара
Укупна цена у динарима са ПДВ-а	_____ динара
Начин и услови плаћања:	
Рок плаћања: *не може бити краћи од 20 дана од дана испостављања исправно сачињеног рачуна и достављања извештаја о реализацији услуге	_____ дана од дана пријема исправно сачињеног рачуна и извештаја о реализованој услузи.
Рок извршења услуга:	
Место извршења услуге:	
Достављен детаљан план и програм реализације обуке са предлогом стручног тима и спецификацијом задатака на извршењу услуге која је предмет јавне набавке	ДА НЕ

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

6.1.1.) ОБРАЗАЦ ОПШТИ ПОДАЦИ О СВАКОМ ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

У вези са Позивом за подношење понуде за јавну набавку мале вредности услуга за **Партија 4- Обука за пружање подршке за организовање и спровођење конференције случаја насиља над женама у породици и партнерским односима**, број: 133-404-64/2016-01-П4, ЈНМВ 1.2.3./2016, објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца www.spriv.vojvodina.gov.rs дана 01.03.2016.године изјављујемо да понуду подносимо као група понуђача/заједничка понуда.

ОПШТИ ПОДАЦИ О СВАКОМ ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:

1.НОСИЛАЦ ПОСЛА

Пословно име:	
Назив: *попуњава само предузетник	*
Скраћено пословно име:	
Правни облик:	
Место и адреса седишта:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора:	
Телефон:	
Е – mail адреса:	
Понуђач уписан у Регистар понуђача АПР	ДА НЕ

2.ЧЛАН ГРУПЕ

Пословно име:	
Назив: *попуњава само предузетник	*
Скраћено пословно име:	
Правни облик:	

Место и адреса седишта:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора:	
Телефон:	
Е – mail адреса:	
Понуђач уписан у Регистар понуђача АПР	ДА НЕ

3. ЧЛАН ГРУПЕ

Пословно име:	
Назив: *попуњава само предузетник	*
Скраћено пословно име:	
Правни облик:	
Место и адреса седишта:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора:	
Телефон:	
Е – mail адреса:	
Понуђач уписан у Регистар понуђача АПР	ДА НЕ

4. ЧЛАН ГРУПЕ

Пословно име:	
Назив: *попуњава само предузетник	*
Скраћено пословно име:	

Правни облик:	
Место и адреса седишта:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора:	
Телефон:	
Е – mail адреса:	
Понуђач уписан у Регистар понуђача АПР	ДА НЕ

ПОНУЂАЧ - НОСИЛАЦ ПОСЛА

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

- Образац општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача попуњавају и уз понуду подносе само они понуђачи који подносе заједничку понуду.
- Ако понуђач не наступа у заједничкој понуди, Образац општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача се не попуњава и не доставља уз понуду.
- Образац општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача попуњава и потписује понуђач – носилац посла, односно његово овлашћено лице са ОП обрасца.
- Уколико има више понуђача у групи понуђача Образац општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача се може умножити.

6.1.2.) ОБРАЗАЦ ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧИМА

У вези са Позивом за подношење понуде за јавну набавку мале вредности услуга за **Партија 4- Обука за пружање подршке за организовање и спровођење конференције случаја насиља над женама у породици и партнерским односима**, број: 133-404-64-/2016-01-П4, објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца www.spriv.vojvodina.gov.rs дана 01.03.2016.године изјављујемо да понуду подносимо са подизвођачем/има.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧИМА

1. ПОДИЗВОЂАЧ бр.1

Пословно име:	
Назив: *попуњава само предузетник	
Скраћено пословно име:	
Правни облик:	
Место и адреса седишта:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Процент укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу:	
Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача:	
Телефон:	
Е – mail адреса:	
Понуђач уписан у Регистар понуђача АПР	ДА НЕ

2. ПОДИЗВОЂАЧ бр.2

Пословно име:	
Назив: *попуњава само предузетник	
Скраћено пословно име:	
Правни облик:	
Место и адреса седишта:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	

Процент укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу:	
Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача:	
Телефон:	
Е – mail адреса:	
Понуђач уписан у Регистар понуђача АПР	ДА НЕ

3. ПОДИЗВОЂАЧ бр.3

Пословно име:	
Назив: *попуњава само предузетник	
Скраћено пословно име:	
Правни облик:	
Место и адреса седишта:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Процент укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу:	
Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача:	
Телефон:	
Е – mail адреса:	
Понуђач уписан у Регистар понуђача АПР	ДА НЕ

4. ПОДИЗВОЂАЧ бр.4

Пословно име:	
Назив: *попуњава само предузетник	
Скраћено пословно име:	
Правни облик:	
Место и адреса седишта:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	

Процент укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу:	
Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача:	
Телефон:	
Е – mail адреса:	
Понуђач уписан у Регистар понуђача АПР	ДА НЕ

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

- Образац општи подаци о подизвођачима попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са подизвођачем.
- Ако понуђач наступа без подизвођача Образац општи подаци о подизвођачу се не попуњава и не доставља уз понуду.
- Образац општи подаци о подизвођачима попуњава и потписује понуђач, односно његово овлашћено лице са ОП обрасца.
- Уколико има више подизвођача Образац општи подаци о подизвођачу се може умножити.

**6.1.3.) ТАБЕЛАРНИ ДЕО ПОНУДЕ
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ УСЛУГА ЗА ПАРТИЈА 4- ОБУКА ЗА ПРУЖАЊЕ ПОДРШКЕ ЗА
ОРГАНИЗОВАЊЕ И СПРОВОЂЕЊЕ КОНФЕРЕНЦИЈЕ СЛУЧАЈА НАСИЉА НАД ЖЕНАМА У ПОРОДИЦИ И
ПАРТНЕРСКИМ ОДНОСИМА**

Ред. бр.	Назив услуге	Јединица мере, догађај, састанак	количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ	Укупна цена са пдв
1.	Партија 4- Обука за пружање подршке за организовање и спровођење конференције случаја насиља над женама у породици и партнерским односима обухвата: сарадњу са институцијама на локалном нивоу у одабиру адекватног случаја родно заснованог насиља у породици или партнерским односима, давање смерница за организацију конференције случаја, консултантску подршку током одржавања конференције случаја, писање извешаја и препорука за даље поступање, путне трошкове извођача, трошкове израде едукативног материјала за учеснике обуке и за преношење добрих пракси и трошкове подршке за праћење ефеката мултисекторске сарадње у решавању случајева насиља у партнерским односима и у породици.	1	40			
	УКУПНО БЕЗ ПДВ:					
	УКУПНО СА ПДВ:					

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

6.2.) ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ , СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

6.2.1.) Образац структуре понуђене цене

ПОНУЂАЧА ----- у поступку доделе уговора о јавној набавци услуге - **Партија 4- Обука за пружање подршке за организовање и спровођење конференције случаја насиља над женама у породици и партнерским односима**, Ред. бр. ЈН МВ 1.2.3./2016, а на основу позива за достављање понуда објављеног на Порталу јавних набавки, интернет страници Наручиоца www.spriv.vojvodina.gov.rs дана 01.03.2016. године

Услуга	Јединична цена без пдв/по састанку, догађају	Укупна цена без ПДВ – а	Јединична цена са ПДВ	Укупна цена са ПДВ – а
<p>Партија 4- Обука за пружање подршке за организовање и спровођење конференције случаја насиља над женама у породици и партнерским односима цена услуге обухвата: сарадњу са институцијама на локалном нивоу(40 састанака у току године) у одабиру адекватног случаја родно заснованог насиља у породици или партнерским односима, давање смерница за организацију конференције случаја, консултантску подршку током одржавање конференције случаја, писање извешаја и препорука за даље поступање, путне трошкове извођача, трошкове израде едукативног материјала за учеснике обуке и за преношење добрих пракси и трошкове подршке за праћење ефеката мултисекторске сарадње у решавању случајева насиља у партнерским односима и у породици.</p>				

УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ: _____
ПДВ: _____
УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ: _____

Напомена: У предметној набавци током периода трајања уговора неће се вршити усклађивање цена (учешће трошкова материјала, рада, енергената), те није потребно наводити/дати процентуално учешће одређене врсте трошкова, с обзиром на то да тај податак није неопходан.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача образац структуре цене потписује и оверава печатом члан групе понуђача-носиоц посла.

ПОНУЂАЧ

М.П. _____

(потпис овлашћеног лица)

6.2.2.) Упутство како да се попуни образац структуре цене

У образцу структуре цене наводе се основни елементи понуђене цене:

- 1) цена (јединична и укупна) са и без ПДВ –а;
- 2) процентуално учешће одређене врсте трошкова када је наведени податак неопходан ради усклађивања цене током периода трајања уговора (учешће трошкова материјала, рада..)

Сматраће се да је сачињен образац структуре цене, уколико су основни елементи понуђене цене садржани у образцу понуде.

6.3.) ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Пословно име:	
Назив понуђача: <small>*попуњава само предузетник</small>	*
Скраћено пословно име:	
Место и адреса седишта:	
Матични број:	
ПИБ:	
Шифра делатности:	
Назив банке и број рачуна:	
Телефон:	
Е-маил адреса:	

На основу члана 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр.124/12, 14/15 и 68/15), а сходно члану 6. став 1. тачка б.) Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС” бр. 86/15), уз понуду прилажем

СТРУКТУРУ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

за јавну набавку мале вредности услуга – **Партија 4 - Обука за пружање подршке за организовање и спровођење конференције случаја насиља над женама у породици и партнерским односима**

израда узорка или модела који су израђени у складу са траженом техничком спецификацијом наручиоца	_____ динара без пдв
трошкови прибављања средстава обезбеђења	_____ динара без пдв
Укупни трошкови без ПДВ	_____ динара
ПДВ	_____ динара
Укупни трошкови са ПДВ	_____ динара

Структуру трошкова припреме понуде прилажем и тражим накнаду наведених трошкова уколико наручилац предметни поступак јавне набавке обустави из разлога који су на страни наручиоца, сходно члану 88. став 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр.124/12, 14/15 и 68/15).

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

- Образац трошкова припреме понуде попуњавају само они понуђачи који су имали наведене трошкове и који траже да му их наручилац надокнади
- Остале трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан 88. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр.124/12, 14/15 и 68/15))
- Уколико понуђач не попуни образац трошкова припреме понуде, наручилац није дужан да му надокнади трошкове.

6.4.) ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ			
Пословно име:			
Назив: *попуњава само предузетник	*		
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:
Матични број:			
ПИБ:			

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и члана 16. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки начину доказивања испуњености услова («Службени гласник РС», бр.86/2015) понуђач _____ из _____ ул. _____ бр.____ даје

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

и под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду деловодни број: _____ за јавну набавку мале вредности услуга - организација и спровођење обука за унапређење квалитета рада и услуга које се пружају женама у ситуацији насиља у надлежним институцијама и организацијама, обликовану у више посебних истоврсних целина (партија), од 1) до 4), и то за Партију 4- Обука за пружање подршке за организовање и спровођење конференције случаја насиља над женама у породици и партнерским односима (Редни број ЈН МВ 1.2.3./2016) Наручиоца – Покрајинског секретаријата за привреду, запошљавање и равноправност полова, по Позиву за подношење понуда објављеном на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца дана 01.03.2016.године, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У супротном упознат сам да ће сходно члану 168.став 1.тачка 2) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015), уговор о јавној набавци бити ништаван.

ПОНУЂАЧ

М.п. _____
(потпис овлашћеног лица)

***Уколико понуду подноси група понуђача Изјава мора бити појединачно потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, те у том смислу Образац треба умножити у потребном броју примерака.**

6.5.) ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ. 2. ЗЈН ЗА ПОНУЂАЧА

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ			
Пословно име:			
Назив: *попуњава само предузетник	*		
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:
Матични број:			
ПИБ:			

На основу члана 75. став. 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) као **понуђач** дајем

ИЗЈАВУ

којом изричито наводим да сам при састављању Понуде деловодни број: _____ за јавну набавку мале вредности услуга - организација и спровођење обука за унапређење квалитета рада и услуга које се пружају женама у ситуацији насиља у надлежним институцијама и организацијама, обликовану у више посебних истоврсних целина (партија), од 1) до 4), и то за Партију 4- Обука за пружање подршке за организовање и спровођење конференције случаја насиља над женама у породици и партнерским односима, број: 133-404-64/2016-01-П4, ред. бр. ЈН МВ 1.2.3./2016) Наручиоца – Покрајинског секретаријата за привреду, запошљавање и равноправност полова, по Позиву за подношење понуда објављеном на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца дана 01.03.2016.године, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.

ПОНУЂАЧ

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

6.5.1) ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ. 2. ЗЈН ЗА ПОНУЂАЧА ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА – НОСИОЦА ПОСЛА

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА-НОСИОЦУ ПОСЛА			
Пословно име:			
Назив: *попуњава само предузетник	*		
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:
Матични број:			
ПИБ:			

На основу члана 75. став. 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) као понуђач –члан групе понуђача-**носилац посла** дајем

ИЗЈАВУ

којом изричито наводим да сам при састављању Понуде деловодни број:_____ за јавну набавку мале вредности услуга - организација и спровођење обука за унапређење квалитета рада и услуга које се пружају женама у ситуацији насиља у надлежним институцијама и организацијама, обликовану у више посебних истоврсних целина (партија), од 1) до 4), и то за Партију 4- Обука за пружање подршке за организовање и спровођење конференције случаја насиља над женама у породици и партнерским односима, број: 133-404-64/2016-01-П4, (ред. бр. ЈН МВ 1.2.3./2016), Наручиоца – Покрајинског секретаријата за привреду, запошљавање и равноправност полова, по Позиву за подношење понуда објављеном на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца дана 01.03.2016.године, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.

ПОНУЂАЧ-ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА –НОСИЛАЦ ПОСЛА

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

6.5.2.) ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ. 2. ЗЈН ЗА ПОНУЂАЧА ЧЛАНОВЕ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА – ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА			
Пословно име:			
Назив: *попуњава само предузетник	*		
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:
Матични број:			
ПИБ:			

На основу члана 75. став. 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) као понуђач – **члан групе понуђача** дајем

ИЗЈАВУ

којом изричито наводим да сам при састављању Понуде деловодни број: _____ за јавну набавку мале вредности услуга - организација и спровођење обука за унапређење квалитета рада и услуга које се пружају женама у ситуацији насиља у надлежним институцијама и организацијама, обликовану у више посебних истоврсних целина (партија), од 1) до 4), и то за Партију 4 - Обука за пружање подршке за организовање и спровођење конференције случаја насиља над женама у породици и партнерским односима, број: 133-404-64/2016-01-П4, (ред. бр. ЈН МВ 1.2.3/2016), Наручиоца – Покрајинског секретаријата за привреду, запошљавање и равноправност полова, по Позиву за подношење понуда објављеном на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца дана 01.03.2016.године, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.

ПОНУЂАЧ-ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Изјаву мора да потпише и овери печатом сваки понуђач из групе

6.6.) ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 79. СТАВ 10. ЗЈН

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (подаци из АПРа)			
Пословно име:			
Назив: *попуњава само предузетник	*		
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:
Матични број:			
ПИБ:			

На основу члана 79. став 10. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 15/2015 и 68/2015), под кривичном и материјалном одговорношћу као понуђач дајем

ИЗЈАВУ

да се у држави - _____ (уписати назив државе), у којој имам седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/2015 и 68/2015), те исту оверену пред судским – управним органом – јавним бележником – другим надлежним органом државе _____ (уписати назив државе), прилажем уз понуду за јавну набавку мале вредности услуга – организација и спровођење обука за унапређење квалитета рада и услуга које се пружају женама у ситуацији насиља у надлежним институцијама и организацијама, обликовану у више посебних истоврсних целина (партија), од 1) до 4), и то за Партију 4 - Обука за пружање подршке за организовање и спровођење конференције случаја насиља над женама у породици и партнерским односима, (ЈНМВ 1.2.3./2016).

Упознат сам са могућношћу Наручиоца да провери да ли су испуњени услови за давање ове изјаве односно да провери да ли су документи којима понуђач докзује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа државе где имам седиште.

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Изјава мора бити оверена пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом државе у којој понуђач има седиште.

6.7.) ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА

У образцу је потребно навести све референтне услуге (закључен и реализован уговори о извршеним услугама које се односе на унапређење квалитета рада и услуга које се пружају жртвама насиља у породици и партнерским односима).

СПИСАК РЕФЕРЕНТНИХ УСЛУГА РЕАЛИЗОВАНИХ У ПРЕТХОДНЕ ТРИ ГОДИНЕ (2013., 2014. и 2015. год.)

Ред. бр.	РЕФЕРЕНТНИ НАРУЧИЛАЦ/КУПАЦ (НАЗИВ И АДРЕСА)	ГОДИНА РЕАЛИЗАЦИЈЕ РЕФЕРЕНТНЕ УСЛУГЕ
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
УКУПАН БРОЈ РЕФЕРЕНТНИХ УСЛУГА У ПРЕТХОДНЕ ТРИ ГОДИНЕ (2013., 2014. И 2015. ГОД.):		

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

У случају више извршених референтних услуга образац треба умножити. Свака набавка са списка мора бити документована потврдом референтног наручиоца/купца на образцу потврде која је дата у Конкурсној документацији.

Наручилац задржава право да изврши проверу сваке потврде и наведене референце, као и да тражи од понуђача на увид оригинални валидни документ (уговор, фактуру, примопредајни записник и сл. којим се могу проверити наводи садржани у поднетим образцима потврда.

6.8.) ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ

Назив реф. наручиоца/купца	
Седиште	
Улица и број	
Телефон	
Матични број	
ПИБ	
Место и датум издавања потврде	

На основу члана 77. став 2. тачка 2. алинеја1), а у вези са чланом 76. Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС» бр. 124/12 и 14/2015), референтни наручилац/купац издаје

ПОТВРДУ
да је извршилац услуге

_____ (назив и седиште извршиоца услуге/добављача)

у претходне три године (2013. 2014. и 2015. година) са референтним купцем закључио и реализовао ----- уговор/а који се односи: на унапређење квалитета рада и услуга које се пружају жртвама насиља у породици и партнерским односима у укупној вредности од _____ динара, без пдв, и то по годинама:

Укупна вредност у 2013. години у динарима без пдв	Укупна вредност у 2014. години у динарима без пдв	Укупна вредност у 2015. години у динарима без пдв

Потврда _____ се издаје на захтев извршиоца услуга/добављача _____, а ради учешћа у поступку доделе уговора о јавној набавци услуга- организација и спровођење обука за унапређење квалитета рада и услуга које се пружају женама у ситуацији насиља у надлежним институцијама и организацијама, обликовану у више посебних истоверних целина (партија), од 1) до 4), и то за Партију 4 - Обука за пружање подршке за организовање и спровођење конференције случаја насиља над женама у породици и партнерским односима, у поступку ЈН МВ 1.2.3./2016, за потребе наручиоца Покрајински секретаријат за привреду, запошљавање и равноправност полова, Нови Сад, Булевар Михајла Пупина бр. 1, и у друге сврхе се не може користити.

Да су подаци тачни својим потписом потврђује:

Законски заступник реф.
наручиоца/купца
М.П. _____

Напомена: Образац потврде умножити и доставити за све реф. наручиоце/купце наведене у образцу референтна листа. Потврде морају бити у **оригиналу**.

7.) МОДЕЛ УГОВОРА

*Понуђач је дужан да уз понуду, приложи попуњен, потписан и печатом оверен модел уговора, чиме потврђује да је сагласан да уколико његова понуда буде изабрана као најповољнија, потпише уговор који је истоветан са моделом уговора.

*У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора, односно уговору морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

У Г О В О Р
О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ УСЛУГА -
ОРГАНИЗАЦИЈА И СПРОВОЂЕЊЕ ОБУКА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА РАДА И
УСЛУГА КОЈЕ СЕ ПРУЖАЈУ ЖЕНАМА У СИТУАЦИЈИ НАСИЉА У НАДЛЕЖНИМ
ИНСТИТУЦИЈАМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА, ОБЛИКОВАНУ У ВИШЕ ПОСЕБНИХ
ИСТОВРСНИХ ЦЕЛИНА (ПАРТИЈА) ОД 1) ДО 4) И ТО:

ПАРТИЈА 4- ОБУКА ЗА ПРУЖАЊЕ ПОДРШКЕ ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ И
СПРОВОЂЕЊЕ КОНФЕРЕНЦИЈЕ СЛУЧАЈА НАСИЉА НАД ЖЕНАМА У ПОРОДИЦИ И
ПАРТНЕРСКИМ ОДНОСИМА

Редни број ЈН МВ 1.2.3./2016

закључен дана * _____ 2016.године (*попуњава Наручилац), у Новом Саду, између:

1. АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА- ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ПРИВРЕДУ, ЗАПОШЉАВАЊЕ И РАВНОПРАВНОСТ ПОЛОВА, Нови Сад, Булевар Михајла Пупина бр.16. (у даљем тексту: Наручилац), кога заступа покрајински секретар Мирослав Васин, и

2. _____
(*понуђач уписује пуно или скраћено пословно име из извода АПР)

из _____, ул. _____ бр _____,

(у даљем тексту: Добављач), кога заступа _____.
(навести функцију и име и презиме)

АКО ЈЕ ДАТА ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА/ПОНУДА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:

2. Групе понуђача коју чине:

_____ из _____,
(навести пословно име из извода АПР)
ул. _____ бр _____, и

_____ из _____,
(навести пословно име из извода АПР)
ул. _____ бр _____,

_____ из _____,
 (навести пословно име из извода АПР)
 ул. _____ бр _____,
 (у даљем тексту:Добављач), а коју заступа _____.
 (име и презиме)

Споразум о извршењу јавне набавке број: _____ од _____ 2016.године је саставни део овог уговора.

Чланови конзорцијума (групе понуђача) одговарају неограничено солидарно Наручиоцу за извршење преузетих обавеза.

ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ:

ПОДАЦИ О ДОБАВЉАЧУ: *

ПИБ:	100716328	ПИБ:	
Матични број:	08753245	Матични број:	
Број рачуна:	Управа за трезор 840-30640-67	Број рачуна и назив банке:	
Телефон:	021/487 48 62 021/487 43 00	Телефон:	
Факс:	021/557 084 021/557-001	Факс:	
E-mail:	spriv@vojvodina.gov.rs	E-mail:	

***попуњава понуђач** (ако је заједничка понуда подаци о члану групе понуђача који је носилац посла)

ОСНОВ УГОВОРА:

Редни број ЈН:	ЈНМВ 1.2.3./2016
Датум слања, односно објављивања Позива на Порталу за јавне набавке	01.03.2016.године
Број и датум одлуке о додели уговора	*попуњава наручилац пре закључења уговора
Понуда добављача деловодни број: _____ од _____ 2016.године	

Напомена: сва поља у табели Основ уговора означена са * попуњава Наручилац пре закључења уговора.

Члан 1.

Уговорне стране констатују да:

1) је Наручилац, сходно одредбама чланова 39. и 68. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12,14/2015 и 68/2015) и подзаконских аката којима се уређује поступак јавних набавки, спровео поступак јавне набавке мале вредности ради закључења уговора за набавку услуга – организација и спровођење обука за унапређење квалитета рада и услуга које се пружају женама у ситуацији насиља у надлежним институцијама и организацијама, обликоване по партијама, од 1-4, ред. бр. ЈНМВ 1.2.3./2016, и то за Партија 4 - Обука за пружање подршке за организовање и спровођење конференције случаја насиља над женама у породици и партнерским

односима, на основу позива објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца, дана 01.03.2016. године.

2) Добављач у потпуности одговара захтевима Наручиоца у погледу набавке услуга – организација и спровођење обука за унапређење квалитета рада и услуга које се пружају женама у ситуацији насиља у надлежним институцијама и организацијама, обликоване по партијама, од 1-4 и то за Партија 4- Обука за пружање подршке за организовање и спровођење конференције случаја насиља над женама у породици и партнерским односима.

Члан 2.

Предмет Уговора је спровођење обука за пружање подршке за организовање и спровођење конференције случаја насиља над женама у породици и партнерским односима у циљу подршке центрима за социјални рад у десет општина у АП Војводини за организовање конференције случаја и мултисекторског планирања мера заштите од насиља у породици и партнерским односима кроз рад на конкретним случајевима родно заснованог.

Члан 3.

Услуга из члана 2. овог уговора обухвата одржавање 40 састанака током 2016. године са запосленима у центрима за социјални рад у општинама на територији АП Војводине а на основу списка општина добијеног од Наручиоца, у циљу подстицања развоја вештина вођења конференције случаја у складу са правилима, поступцима и процедурама, вештина за процену степена угрожености жртве, идентификовање ресурса, одређивање плана заштите, познавање надлежности релевантних служби и вештина за вођење и заступање жртве, повећања знања о постојећим добрим праксама деловања и унапређења праксе праћења ефеката рада у овој области.

Члан 4.

Врста, количина, квалитет и цена услуга утврђени су према Позиву Наручиоца објављеном на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца 01.03.2016. године у спроведеном поступку јавне набавке мале вредности, Техничкој спецификацији из Конкурсне документације број:133-404-64/2016-01-П4 и прихваћеној понуди Добављача деловодни број:_____ од _____2016 године (у даљем тексту:Понуда).

Понуда чини саставни део овог уговора.

АКО ЈЕ ПОНУДА ДАТА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ/ПОДИЗВОЂАЧИМА:

Члан ____.

Добављач је део набавке која је предмет овог уговора и то _____

(навести део предмета који ће извршити подизвођач)

поверио подизвођачу _____
(навести пословно име подизвођача)

из _____, ул. _____, бр. _____, а што чини _____% од
укупно уговорене вредности.

Добављач је део набавке која је предмет овог уговора и то

_____ (навести део предмета који ће извршити подизвођач)

поверио подизвођачу _____
(навести пословно име подизвођача)

из _____, ул. _____, бр. _____, а што чини _____%
од укупно уговорене вредности.

За уредно извршење уговорних обавеза од стране подизвођача одговара
Добављач, као да је сам извршио делове набавке поверене подизвођачу/има из става
1. / и 2 / овог члана.

Члан 5.

Добављач се обавезује да ће до ----- 2016. године реализовати услугу –
Обука за пружање подршке за организовање и спровођење конференције случаја
насиља над женама у породици и партнерским односима у складу са важећим
законским прописима, прописима надлежних органа, нормативима струке и добрим
пословним обичајима.

Члан 6.

Наручилац се обавезује да најкасније 14 дана након закључивања уговора
доставити списак општина у којима ће се реализовати предметна услуга.

Члан 7.

Уговорне стране прихватају јединичне цене, као и укупну цену коју је Добављач
дао у Понуди.

Уговорне стране су сагласне да укупна цена на дан закључења овог уговора
износи _____ **динара без пдв**, односно _____
динара са пдв.

Уговорне стране су сагласне да ће цене из прихваћене понуде бити фиксне
(непроменљиве) током рока важења уговора и неће подлегати променама ни из каквих
разлога.

Члан 8.

Наручилац ће Добављачу уговорену цену из члана 7. овог Уговора у целости исплатити након реализације услуге на рачун број----- отворен код_____банке -----*(попуњава понуђач) а на основу испостављања исправно сачињеног рачуна и извештаја о реализованој услузи достављеног од стране Добављача.

Члан 9.

Добављач предаје Наручиоцу у депозит, као гаранцију за извршење уговорене обавезе безусловну, неопозиву, наплативу по првом позиву бланко соло меницу серије _____ (* попуњава Наручилац) са меничним овлашћењем на износ од 10% од укупне вредности уговора и у динарима без пдв, са роком важности који је 30 дана дужи од дана окончања реализације уговора.

Потписом овог уговора Добављач даје своју безусловну сагласност Наручиоцу да може реализовати депоновану бланко, соло меницу у случају да не изврши своју обавезу из Уговора која се односи на квалитет и квантитет извршених услуга, као и на рокове извршења услуга.

Бланко соло меница из става 1. овог члана држаће се у портфељу Наручиоца све до испуњења уговорених обавеза Добављача, нако чега се враћају истом.

Обавезује се Наручилац да Добављачу на његов писмени захтев врати нереализовану депоновану бланко, соло меницу у року од 14 дана од дана када је Добављач у целости извршио своје обавезе преузете овим Уговором.

У случају да Добављач једнострано раскине Уговор, Наручилац има право да реализује бланко соло меницу дату у депозит, као и на трошкове настале због накнадне набавке услуга од другог понуђача-Добављача.

Члан 10.

Добављач је дужан да у року од пет дана од дана реализоване услуге Наручиоцу достави детаљан Извештај о реализацији услуге.

Члан 11.

Овај Уговор се закључује на одређено време, до окончања извршења уговорених обавеза.

Члан 12.

Наручилац може да путем писаног обавештења о учињеном пропусту које ће упутити Добављачу раскине овај Уговор.

-ако Добављач не реализује услугу у целости у року из Уговора,

-ако Добављач не изврши неку од осталих обавеза по Уговору,

-ако услуга не испуњавају одређене параметре квалитета из понуде, односно техничке спецификације.

Члан 13.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима као и други прописи који регулишу ову материју.

Члан 14.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају споразумно, а у случају да споразум није могућ уговара се надлежност стварно надлежног суда у Новом Саду.

Члан 15.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих 4 (четири) примерка задржава Наручилац, а 2 (два) примерка задржава Додављач.

ЗА НАРУЧИОЦА

ЗА ДОБАВЉАЧА

Покрајински секретар
Мирослав Васин

8.) УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1) подаци о језику на којем понуда мора бити састављена, а уколико је дозвољена могућност да се понуде, у целини или делимично, дају и на страном језику, назнаку на ком страном језику, као и који део понуде може бити на страном језику:

Понуда мора да буде састављена на српском језику.

2) начин подношења понуде:

2а) посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена:
Понуда се сачињава у писаном облику, у једном примерку, подноси се непосредно или путем поште, на обрасцу из Конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена – откуцана или написана необрисивим мастилом, и оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица понуђача (лице овлашћено за заступање). Уз понуду обавезно доставити **ОП образац лица овлашћеног за заступање**.

Понуда се подноси у коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. Понуду доставити на адресу Наручиоца: Покрајински секретаријат за привреду, запошљавање и равноправност полова, Нови Сад, Булевар Михајла Пупина 16, са обавезном знакомом на лицу коверте или кутије: „НЕ ОТВАРАТИ – понуда за ЈН МВ 1.2.3./2016 услуга- - организација и спровођење обука за унапређење квалитета рада и услуга које се пружају женама у ситуацији насиља у надлежним институцијама и организацијама, обликоване по партијама, и то од 1-4, и то за Партија 4-Обука за пружање подршке за организовање и спровођење конференције случаја насиља над женама у породици и партнерским односима. Благовременом ће се сматрати оне понуде које стигну на адресу Наручиоца (буду примљене у писарници покрајинских органа) до **11.03. 2016.** године до **10.00 часова**.

Понуда коју Наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се понуде могу подносити, сматра се неблаговременом.

Обавезна садржина понуде је:

1. АКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ САМОСТАЛНО ДОСТАВЉА СЛЕДЕЋУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ:

1.	Образац понуде са табеларним делом понуде
2.	Образац изјаве о испуњености услова из чл. 75. ЗЈН
3.	Доказ о испуњености услова из члана 76. ЗЈН
4.	Образац изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН
5.	Модел уговора
6.	Образац структуре понуђене цене
7.	Образац структуре трошкова *само ако је понуђач имао трошкове наведене у обрасцу и ако тражи њихови надокнаду
8.	Изјава о независној понуди
9.	Образац изјаве на основу чл.79. ст.10 ЗЈН *само ако понуђач има седиште у другој држави
10.	Копија ОП обрасца (овера потписа лица овлашћеног за заступање)

2.АКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ ДОСТАВЉА СЛЕДЕЋУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ

1.	Образац понуде са табеларним делом понуде
2.	Образац општи подаци о подизвођачима
3.	Образац изјаве о испуњености услова из чл. 75. ЗЈН за понуђача
4.	Образац изјаве о испуњености услова из чл. 75. ЗЈН за подизвођача
5.	Доказ о испуњености услова из члана 76.ЗЈН за понуђача
6.	Доказ о испуњености услова из члана 76.ЗЈН за подизвођача
7.	Модел уговора
8.	Образац структуре понуђене цене
9.	Образац структуре трошкова *само ако је понуђач имао трошкове наведене у обрасцу и ако тражи њихови надокнаду
10.	Изјава о независној понуди
11.	Образац изјаве на основу чл.79. ст.10 ЗЈН *само ако понуђач има седиште у другој држави
12.	Копија ОП обрасца (овера потписа лица овлашћеног за заступање) понуђача

3.АКО ПОНУДУ ПОДНОСИ ГРУПА ПОНУЂАЧА – ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

1.	Образац понуде са табеларним делом понуде
2.	Образац општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача
3.	Споразум групе понуђача о заједничком извршењу јавне набавке
4.	Образац изјаве о испуњености услова из чл. 75. ЗЈН за чланове групе понуђача – носиоца посла
5.	Образац изјаве о испуњености услова из чл. 75. ЗЈН за члан групе понуђача –
6.	Доказ о испуњености услова из члана 76. ЗЈН
7.	Образац изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН за понуђача члана групе понуђача-носиоца посла
8.	Образац изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН за чланове групе понуђача
9.	Модел уговора
10.	Образац структуре понуђене цене
11.	Образац структуре трошкова *само ако је понуђач имао трошкове наведене у обрасцу и ако тражи њихови надокнаду
12.	Изјава о независној понуди
13.	Образац изјаве на основу чл.79. ст.10 ЗЈН *само ако понуђач има седиште у другој држави
14.	Копија ОП обрасца (овера потписа лица овлашћеног за заступање) понуђача – носиоца посла

2б) начин попуњавања образаца датих у конкурсној документацији односно података који морају бити њихов саставни део: Понуда се сачињава тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део Конкурсне документације. Све обрасце оверева и потписује лице овлашћено за заступање наведено у ОП обрасцу.

Исправка грешака у попуњавању обрасца понуде и других приложених образаца и изјава мора се оверити иницијалима особе која је потписала понуду и печатом понуђача.

3) обавештење о могућности да понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија и упутство о начину на који понуда мора да буде поднета, уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија:

Предмет јавне набавке је обликован у више посебних истоврсних целина (партија) од 1) до 4), и то:

Партија 1- Обука о повезаности насиља према женама и злостављања деце

Партија 2- Обука о процени и управљању безбедносним ризицима у ситуацији насиља у партнерским односима у породици

Партија 3- Обука за преовладавање професионалног стреса професионалаца ангажованих у директном раду са жртвама насиља

Партија 4- Обука за пружање подршке за организовање и спровођење конференције случаја насиља над женама у породици и партнерским односима

Понуђач може да поднесе понуду за једну партију или за више партија или за све партије.

Понуда за сваку партију подноси се посебно, у засебној коверти са јасним назнакама на коју партију се понуда односи, сходно наводима у тачки 2) и 3) овог дела конкурсне документације и уз прилагање тражене документације.

4) обавештење о могућности подношења понуде са варијантама, уколико је подношење такве понуде дозвољено:

Не постоји могућност подношења понуде са варијантама, јер подношење такве понуде није дозвољено.

5) начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. Закона:

У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу Наручиоца: Покрајински секретаријат за привреду, запошљавање и равноправност полова, Нови Сад, Булевар Михајла Пупина 16, путем поште или непосредно преко писарнице, са обавезном назнаком:

«ИЗМЕНА ПОНУДЕ за ЈН МВ 1.2.3./2016 услуга- организација и спровођење обука за унапређење квалитета рада и услуга које се пружају женама у ситуацији насиља у надлежним институцијама и организацијама –ПАРТИЈА 4 – НЕ ОТВАРАТИ», или

«ДОПУНА ПОНУДЕ за ЈН МВ 1.2.3./2016 услуга- организација и спровођење обука за унапређење квалитета рада и услуга које се пружају женама у ситуацији насиља у надлежним институцијама и организацијама –ПАРТИЈА 4 – НЕ ОТВАРАТИ», или

«ОПОЗИВ ПОНУДЕ за ЈН МВ 1.2.3./2016 услуга- организација и спровођење обука за унапређење квалитета рада и услуга које се пружају женама у ситуацији насиља у надлежним институцијама и организацијама –ПАРТИЈА 4– », или

«ИЗМЕНА И ДОПУНА ПОНУДЕ за ЈН МВ 1.2.3./2016 услуга- организација и спровођење обука за унапређење квалитета рада и услуга које се пружају женама у ситуацији насиља у надлежним институцијама и организацијама –ПАРТИЈА 4– НЕ ОТВАРАТИ».

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача на коверти или на кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

Ниједна понуда не може бити мењана, нити опозвана (повучена) у периоду између истека рока за подношење понуде и истека рока важења понуде. Опозив (повлачење) понуде у том периоду има за последицу наплату средстава обезбеђења понуде.

6) обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда:

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Образцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли понуду подноси самостално, или као заједничку понуду групе понуђача, или подноси понуду са подизвођачем.

Наручилац ће одбити све понуде које су поднете супротно забрани из претходног става ове подтачке (став 5. члана 87. ЗЈН).

7) захтев да понуђач, уколико ангажује подизвођача, наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу:

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и да наведе део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Сваки подизвођач мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН, као и додатне услове наведене у Конкурсној документацији.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У том случају Наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

8) обавештење о томе да је саставни део заједничке понуде споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке:

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове из члана 76. ЗЈН чланови групе понуђача испуњавају заједно.

У складу са чланом 81. став 4. ЗЈН, саставни део заједничке понуде је Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу, обавезују на извршење јавне набавке (Споразум о извршењу јавне набавке), а који обавезно садржи податке о:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом се уређују и питања ко потписује образце из Конкурсне документације.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

У понуди је потребно навести имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.

9) захтеви у погледу траженог начина и услова плаћања, гарантног рока, као и евентуалних других околности од којих зависи прихватљивост понуде:

9)1) Начин плаћања: вирмански, на рачун понуђача по пријему исправно сачињеног рачуна и достављеног извештаја о реализацији услуге од стране добављача.

9)2) Услови плаћања: не може бити краћи од 20 дана од дана испостављања исправно сачињеног рачуна и достављеног извештаја о реализацији услуге од стране добављача.

9)3) Друге околности од којих зависи прихватљивост понуде:

Понуђач је мора да достави детаљан план и програм реализације обуке са предлогом стручног тима и спецификацијом задатака на извршењу услуге која је предмет јавне набавке, у супротном ће се понуда одбити као неприхватљива.

Понуда ће се одбити као неприхватљива и у следећим случајевима:

-уколико понуђач не достави потписану и оверену Изјаву о независној понуди

-уколико не достави средство обезбеђења у складу са Конкурсном документацијом.

-рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана јавног отварања понуда. Уколико понуда има рок важења краћи од 60 дана од дана јавног отварања биће одбијена.

Рок извршења услуга: 30. новембар 2016. године.

10) валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:

10)1) Валута: Вредности се у поступку јавне набавке исказују у динарима.

10)2) Начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:

Цене у понуди се исказују у динарима, на начин тражен у обрасцу понуде.

Понуђач је дужан да у понуди назначи јединичне цене, као и укупну цену без ПДВ и са ПДВ, на начин назначен у Обрасцу понуде и Табеларном делу понуде.

Јединичне цене које понуди понуђач биће фиксне током извршења уговора и неће подлегати променама ни из каквог разлога.

Понуде које буду дате преко процењене вредности Наручиоца биће одбијене, као неприхватљиве.

У случају да у поднетој понуди није назначено да ли је понуђена цена са или без ПДВ, сматраће се да је иста дата без ПДВ.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

11) податке о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача, уколико исто наручилац захтева: /

11)1) средство обезбеђења којим понуђач обезбеђује испуњење својих уговорених обавеза:

а) средство обезбеђења за извршење уговорене обавезе (предаје се у моменту закључења уговора)

-бланко, соло меница са меничним писмом/овлашћењем, депо картоном, која се предаје у моменту закључења уговора, као гаранција за извршење уговорене обавезе.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ понуђач уз бланко, соло меницу доставља копију захтева за регистрацију менице, овереног од своје пословне банке.

Садржина:

Бланко соло меница мора бити безусловна, платива на први позив, не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од рокова које је одредио Наручилац, мањи износ од онога који је одредио Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Бланко соло меница мора да садржи потпис и печат понуђача. Менично писмо/овлашћење обавезно мора да садржи (поред осталих података) и тачан назив корисника меничног писма/овлашћења (Наручиоца), предмет јавне набавке – број ЈН и назив јавне набавке, износ на који се издаје – 10% од укупне вредности понуде и у динарима без пдв, са навођењем рока важности – који је 30 дана дужи од дана окончања реализације уговора.

Начин подношења: приликом закључења уговора.

Висина: 10 % од укупне вредности уговора и изражена у динарима, без пдв.

Рок трајања: 30 дана дужи од дана окончања реализације уговора.

Наручилац је овлашћен да уновчи гаранцију дату уз уговор ако понуђач не извршава уговорне обавезе које се односе на уговорену цену, квалитет, квантитет извршене услуге као и на рокове извршења.

12) дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу заштите поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче: /.

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које Наручилац ставља на располагање.

13) обавештење о начину преузимања техничке документације и планова, односно појединих њених делова, ако због обима и техничких разлога исту није могуће објавити: /

14) обавештење да понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, као и да може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, уз напомену да се комуникација у поступку јавне набавке врши на начин одређен чланом 20. Закона:

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде. Захтев за додатне информације, са обавезном назнаком „Питања за Комисију за јавну набавку услуга - организација и спровођење обука за унапређење квалитета рада и услуга које се пружају женама у ситуацији насиља у надлежним институцијама и организацијама за ПАРТИЈА 4 - Обука за пружање подршке за организовање и спровођење конференције случаја насиља над женама у породици и партнерским односима, број: 133-404-64/2016-01-П4, ЈНМВ 1.2.3/2016“ може се упутити наручиоцу:

- путем електронске поште, на емаил: vesna.moraca@vojvodina.gov.rs или
- путем факса, на број 021/557084

Захтев за додатне информације, се може упутити радним данима, у радно време Наручиоца од 08.00-16.00 часова, искључиво на наведену на емаил адресу и наведени број факса. Захтев који буде послат ван радног времена сматраће се да је примљен првог наредног радног дана. Захтеви не могу да се шаљу на друге на емаил адресе или други број факса, осим назначених.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева, послати одговор у писаном облику и истовремено ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација у поступку јавне набавке вршиће се на начин одређен чланом 20. ЗЈН.

Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.

Изабрано средство комуникације мора бити широко доступно, тако да неограничава могућност учешћа заинтересованих лица у поступку јавне набавке.

Комуникација треба да се одвија на начин да се поштују рокови предвиђени овим законом и да се у том циљу, када је то могуће, користе електронска средства.

Комуникација се мора одвијати на начин да се обезбеди чување поверљивих иподатака о заинтересованим лицима, података о понудама и понуђачима до отварања понуда, да се обезбеди евидентирање радњи предузетих у поступку и чување документације у складу са прописима којима се уређује област документарне грађе и архива.

Алати који се користе у комуникацији електронским средствима и њихове техничке карактеристике морају бити широко доступни и интероперативни, такви да користе производе информационих технологија у општој употреби.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

15) обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача:

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16) обавештење да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач:

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач, сходно члану 74. став 2. ЗЈН.

17) обавештење о роковима и начину подношења захтева за заштиту права са упутством о уплати таксе из члана 156 Закона:

17)1) рокови и начин подношења захтева за заштиту права

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става 3. сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из става 3. и 4. ове тачке, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

17)2) Упутство о садржини потпуног захтева за заштиту права у складу са чланом 151. став 1. тач. 1)-7):

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт
- 2) назив и адресу наручиоца
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона
- 7) потпис подносиоца

17)3) Износ таксе из члана 156.ЗЈН:

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на број рачуна Буџета Републике Србије, наведен у подтачки 17)4) ове тачке, уплати таксу у износу од 60.000,00 динара.

Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама.

Ако је захтев за заштиту права основан, наручилац мора подносиоцу захтева за заштиту права на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако захтев за заштиту права није основан, подносилац захтева за заштиту права мора наручиоцу на писмени захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако је захтев за заштиту права делимично усвојен, Републичка комисија одлучује да ли ће свака странка сносити своје трошкове или ће трошкови бити подељени сразмерно усвојеном захтеву за заштиту права.

Странке у захтеву морају прецизно да наведу трошкове за које траже накнаду.

Накнаду трошкова могуће је тражити до доношења одлуке наручиоца, односно Републичке комисије о поднетом захтеву за заштиту права.

О трошковима одлучује Републичка комисија. Одлука Републичке комисије је извршни наслов.

17)4) Упутство о уплати таксе из члана 156.ЗЈН:

Чланом 151. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12;, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: ЗЈН) је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:

1) Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна буџета: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке./

2) Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене у тачки 1.

3) Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4) Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописима.

Примерак правилно попуњеног налога за пренос и примерак правилно попуњеног налога за уплату се налазе на сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html

НАПОМЕНА: Посебно је значајно да се у пољу «сврха уплате» подаци упишу оним редоследом како је то приказано у наведеним примерима. У пољу „позив на

број" уписује се број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, али је препорука да се у овом пољу избегава употреба размака и знакова, као што су: () /" * и сл.-1)

5. Уплата таксе за подношење захтева за заштиту права из иностранства

може се

извршити на девизни рачун Министарства финансија – Управе за трезор

НАЗИВ И АДРЕСА БАНКЕ:

Народна банка Србије (НБС) 11000 Београд, ул. Немањина бр. 17 Србија

SWIFT CODE: NBSRRSBGXXX

НАЗИВ И АДРЕСА ИНСТИТУЦИЈЕ: Министарство финансија Управа за трезор ул. Поп Лукина бр.

7-9 11000 Београд

IBAN: RS 35908500103019323073

НАПОМЕНА: Приликом уплата средстава потребно је навести следеће информације о плаћању –

„детаљи плаћања“ (FIELD 70: DETAILS OF PAYMENT):-број у поступку јавне набавке на које се

захтев за заштиту права односи и назив наручиоца у поступку јавне набавке.

Инструкције за уплате у валутама: EUR и USD.

PAYMENT INSTRUCTIONS

SWIFT MESSAGE MT103 – EUR

FIELD 32A:	VALUE DATE – EUR- AMOUNT
FIELD 50K:	ORDERING CUSTOMER
FIELD 50K:	ORDERING CUSTOMER
FIELD 56A: (INTERMEDIARY)	DEUTDEFFXXX DEUTSCHE BANK AG, F/M TAUNUSANLAGE 12 GERMANY
FIELD 57A: (ACC. WITH BANK)	/DE20500700100935930800 NBSRRSBGXXX NARODNA BANKA SRBIJE (NATIONAL BANK OF SERBIA – NBS BEOGRAD, NEMANJINA 17 SERBIA
FIELD 59: (BENEFICIARY)	/RS35908500103019323073 MINISTARSTVO FINANSIJA UPRAVA ZA TREZOR POP LUKINA7-9 BEOGRAD
FIELD 70:	DETAILS OF PAYMENT

SWIFT MESSAGE MT103 – USD	
FIELD 32A:	VALUE DATE – USD- AMOUNT
FIELD 50K:	ORDERING CUSTOMER
FIELD 56A: (INTERMEDIARY)	BKTRUS33XXX DEUTSCHE BANK TRUST COMPANY AMERICAS, NEW YORK 60 WALL STREET UNITED STATES

FIELD 57A: (ACC. WITH BANK)	NBSRRSBGXXX NARODNA BANKA SRBIJE (NATIONAL BANK OF SERBIA - NB BEOGRAD, NEMANJINA 17 SERBIA
FIELD 59: (BENEFICIARY)	/RS35908500103019323073 MINISTARSTVO FINANSIJA UPRAVA ZA TREZOR POP LUKINA7-9 BEOGRAD
FIELD 70:	DETAILS OF PAYMENT