

Република Србија

Аутономна покрајина Војводина

Покрајински секретаријат за привреду и туризам

Одсек за инспекцијски надзор

Број 144-334-26/2020-05

Дана: 20.новембар 2020.године

Нови Сад

ПОКРАЈИНСКОМ СЕКРЕТАРИЈАТУ ЗА ПРИВРЕДУ И ТУРИЗАМ

Шефу Одсека за инспекцијски надзор

**ПЛАН РАДА ИНСПЕКТОРА ЗА ЗАШТИТУ АУТОРСКОГ И СРОДНИХ ПРАВА  
ЗА ПРЕДСТОЈЕЋУ 2021.ГОДИНУ**

Инспектор за заштиту ауторског и сродних права врши своју функцију на основу Закона о инспекцијском надзору(Сл. Гласник Републике 36/2015); Закона о државној управи(Сл.Гласник Републике Србије 79/05,101/07 и 95/10); Закона о утврђивању надлежности Аутономне Покрајине Војводине(Сл.Гласник Републике Србије 99/09); Закона о посебним овлашћењима ради заштите права интелектуалне својине(Сл.Гласник Републике Србије 46/06 и 104/09); Закона о ауторском и сродним правима(Сл.Гласник Републике Србије 104/09) и Закона о општем управном поступку (Сл.Гласник Републике Србије 18/16), Мапе и листе пословних процеса и смерница и упутства Координационе комисије.

Подручје деловања инспектора је територија АП Војводине и тренутно овај надзор обављају два инспектора.

Надзор у овој области представља специфика у односу на постојећи Закон о инспекцијском надзору, јер инспектори врше контроле на основу налога, који се упућују из Сектора републичке тржишне инспекције а Министарства трговине туризма и телекомуникација, а по што се налог формира после захтева странке, која сматра да јој је угрожено ауторско или сродна право. Завршетком контроле, инспектори немају могућност процесирања код судова, већ се иста могућност оставља странци а која покреће захтев за заштиту. То ће и даље бити начин поступања, с тим што се по новом Закону, странци уручује налог за инспекцијски надзор, заједно са контролном листом(а која представља срж инспекцијске контроле). Друга врста новог инспекцијског наступања јесу такозване саветодавне контроле и инспектор ће их користити упоредо са контролама по налогу, као и досад. Саветодавни надзор ће се радити, као и досад, а по основном општем налогу из области наведеног налога. Налози имају трајање годину дана.

Рад инспектора ће се спроводити како на терену, тако и канцеларијски, транспарентно са комуникацијом са странкама лично и телефонски, а како постоји и сајт, комуникација ће и даље бити и преко електронских представки. Теренски рад је веома тешко планирати, јер најчешће налози немају чињеницу одређивања директног субјекта кршења ауторског права, већ се налог усмерава на само кршење у одређеној области, па инспектору преостаје широка процена. Уколико се добије посебни налог(по жалби за повреду а према одређеном привредном субјекту),

онда инспектор има усмерено деловање, где му је контрола само код наведеног субјекта а без саветодавног дела.

Активности инспектора поред контрола, биће и сталне едукације и праћење и учешће у формирању закона и прописа, поготово због новог начина рада-увођење саветодавних контрола и стварања нових потребних докумената(налог и контролна листа), а даље искуство ће показати колико су ова документа валидна, као и присуство на сајмовима и сличним манифестацијама. Едукације и стално усавршавање су обавезан део рада инспектора, што се види и по чињеници да су они уврштени као неодвојиви део Закона о инспекцијском надзору, што је право и обавеза, а по члану 50. Стручно усавршавање (Сл.Гласник РС 36/15).

Објекти контрола су према базичним подацима:

- бензинске станице
- галерије
- књижаре и киосци
- продавнице и велепродаје дечјих играчака(и у електр.облику)
- позамантерије
- трговине компјутерима и ИТ опремом
- сајмови и фестивали
- фотокопирнице
- штампарије
- физичка лица

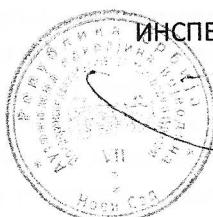
Инспектор планира и сарадњу са осталим државним институцијама(Завод за интелектуалну својину Републике Србије, Министратство унутрашњих послова, Управа царина, Министарство финансија-пореска управа), а поготово са другим инспекцијама, што ће бити олакшано стварањем софтвера(у овом тренутку инспектор има сазнање да су поједине инспекције биле обучаване за рад електронским софтвером, а са овом инспекцијом још није било контакта у вези овога), где ће бити присутна и могућност тренутног добијања потребних података од других државних институција. Досадашња комуникација није била остварена на задовољавајућем нивоу. О разлогима за то, може се дискутовати

Инспектор сматра да је потребна и набавка и личне опреме у 2021. години за рад(пословна ташна, пословна одећа-одело кошуље, зимска јакна, и обућа).

Досад није решено место складиштења могуће одузетих предмета због кршења закона, тако да је потребно и овај моменат одрадити.

Годишњи план ће се спроводити на основу недељних, месечних, тромесечних, и полугодишњих планираних оператива, а о чему ће бити обавештени шеф одсека и остали надређени, а путем таквих извештаја.

У току године ће бити и коришћење годишњег одмора, и то другог дела за 2020. годину, као и првог дела за 2021. годину.



Живко Црњански