



Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
**Покрајински секретаријат за
привреду и туризам**

Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад
Т: +381 21 487 46 10 Ф: +381 21 557 001
www.spriv.vojvodina.gov.rs

Број: 144-111-10-3/2021-01

Датум: 15. 1. 2021. године

На основу члана 94. и 102. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“ бр. 21/16, 113/17 и 95/18) и члана 12. и 13. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“ бр. 95/16) и члана 24. став 2. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ“, бр. 37/14, 54/14 – др.одлука, 37/16, 29/17, 24/19 и 66/20), Покрајински секретар за привреду и туризам, оглашава

**ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКОГ РАДНОГ МЕСТА У ПОКРАЈИНСКОМ
СЕКРЕТАРИЈАТУ ЗА ПРИВРЕДУ И ТУРИЗАМ**

I Орган у ком се попуњава радно место:

Покрајински секретаријат за привреду и туризам, Булевар Михајла Пупина 16, Нови Сад

II Радно место које се попуњава:

1. Радно место за **туризам**, разврстано у звање млађи саветник - 1 извршилац, на неодређено време, у Сектору за туризам и регионално привредну сарадњу, Одељење за туризам и регионално привредну сарадњу.

Опис послова: Обавља средњи ниво сложености послова и самосталности у раду, уз надзор непосредног руководиоца, који се односе на припрему и реализацију конкурса, пријем и обраду пријава на конкурсе, комуникацију са подносиоцима пријава, вођење електронске и друге одговарајуће евиденције, праћење реализације уговора, предлагање мера за унапређење ове области, праћење примене закона и других прописа, сачињавање извештаја о извршењу финансијских обавеза у вези са конкурсима, обавља послове контроле наменског коришћења средстава од стране корисника буџетских средстава путем контроле документације коју они достављају; обавља и друге послове по налогу Покрајинског секретара и непосредног руководиоца.

Услови: високо образовање у области гео-науке или у области економских наука стечено на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; завршен приправнички стаж или најмање пет година проведених у радном односу код послодавца, пробни рад у трајању од шест месеци.

Поред наведених услова, кандидат мора да испуњава и следеће опште услове: да је учесник пунолетан држављанин Републике Србије, да није правоснажно осуђиван на безусловну казну затвора од најмање шест месеци као и да му није раније престајао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе, због теже повреде дужности из радног односа.

У изборном поступку проверавају се оспособљености, знања и вештина кандидата и то:

- познавање Закона о туризму ("Сл. гласник РС", бр. 17/19) – усмено, непосредно кроз разговор,
- познавање Закона о угоститељству („Сл. гласник РС", бр. 17/19) – усмено, непосредно кроз разговор,
- познавање Стратегије развоја туризма Републике Србије од 2016 - 2025 ("Сл. гласник РС", бр. 98/16) – усмено, непосредно кроз разговор,
- познавање Покрајинске скупштинске одлуке о Програму развоја туризма у Аутономној покрајини Војводини за период 2018 - 2022 („Сл. лист АПВ“, бр. 54/18), непосредно кроз разговор,
- познавање Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалних самоуправа ("Сл. гласник РС" бр. 21/16, 113/17 и 95/18) – усмено, непосредно кроз разговор,
- познавање Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“ број 18/2016 и 95/18 – аутентично тумачење) – усмено, непосредно кроз разговор;
- познавање рада на рачунару – уколико кандидат не приложи уверење о траженом нивоу оспособљености за рад на рачунару, провера ће се извршити практичним радом на рачунару;
- познавање Уредбе о средствима за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса која реализују удружења ("Сл. гласник РС", бр. 16/2018) – усмено, непосредно кроз разговор
- организација покрајинске управе – усмено, непосредно кроз разговор и
- вештине комуникација, аналитично резонување и логичко закључивање - непосредно, кроз разговор са кандидатима.

III Место рада: Нови Сад, Булевар Михајла Пупина 16.

IV Рок за подношење пријаве на јавни конкурс: рок за подношење пријава је 15 дана од дана оглашавања обавештења о јавном конкурс у дневном листу „Дневник“.

V Лице које је задужено за давање обавештења: Марко Шкрипац, телефон: 021/487 4892.

VI Датум оглашавања: 18. 1. 2021. године.

VIII Адреса на коју се подноси пријава: Покрајински секретаријат за привреду и туризам, Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад, са назнаком „за конкурсну комисију за попуњавање радног места за туризам“.

IX Докази који се прилажу уз пријаву на јавни конкурс:

1. поред пријаве која је својеручно потписана, са наведеном адресом за пријем поште, е – mail адресом и бројем телефона, прилаже се и радна биографија;
2. доказ о стручној спреми према условима (оригинал или оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема);
3. оригинал или оверена фотокопија доказа о завршеном приправничком стажу или најмање пет година проведених у радном односу код послодавца (потврда, решење или други акти којима се доказује на којим пословима, у ком периоду и са којом стручном спремом је стечено радно искуство);
4. Фотокопија радне књижице, уколико је кандидат поседује;
5. Оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству, не старије од шест месеци од дана оглашавања јавног конкурса;
6. Оригинал или оверена фотокопија уверења МУП-а да кандидат није осуђиван на безусловну казну затвора од најмање шест месеци, не старије од шест месеци од дана оглашавања јавног конкурса;
7. Фотокопија личне карте односно испис очитане биометријске личне карте;

8. Изјава којом се учесник јавног конкурса опредељује да ли ће сам прибавити доказе о чињеницама о којима се води службена евиденција или ће то орган по службеној дужности учинити уместо њега (образац 1 или 2);
9. Доказ да кандидату није раније престајао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, због теже повреде дужности из радног односа (овај доказ се прилаже уколико је кандидат био у радном односу у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе).

Одредбом чл. 9. ст. 3. и 4. и 103. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, број 18/2016 и 95/18) прописано је, између осталог, да су органи у обавези да по службеној дужности, када је то неопходно за одлучивање, у складу са законским роковима, бесплатно размењују, врше увид, обрађују и прибављају личне податке о чињеницама садржаним у службеним евиденцијама, осим ако странка изричито изјави да ће податке прибавити сама.

Докази који се прилажу уз пријаву на овај јавни конкурс, а о којима се води службена евиденција су уверење о држављанству, и уверење МУП-а да кандидат није осуђиван на безусловну казну затвора од најмање шест месеци.

Учесник јавног конкурса може да се изјасни о томе да орган по службеној дужности прибави претходно наведене доказе од органа који је надлежан за вођење службене евиденције или да ће сам прибавити наведени доказ у прописаном року.

Уколико се учесник јавног конкурса определи да **орган прибави по службеној дужности** наведени доказ, дужан је да се о томе посебно писмено изјасни и потпише изјаву (образац 1) Изјава о давању сагласности за коришћење личних података у сврху прикупљања података о наведеном доказу.

Уколико се учесник јавног конкурса определи да **ће сам прибавити наведени доказ**, дужан је да се о томе посебно писмено изјасни и потпише изјаву - (образац 2).

Обрасци изјава могу се преузети са интернет презентација Службе за управљање људским ресурсима <http://www.ljudskiresursi.vojvodina.gov.rs/> и Покрајинског секретаријата за привреду и туризам на www.spriv.vojvodina.gov.rs.

Попуњену изјаву је неопходно доставити уз напред наведене доказе како би орган могао даље да поступа.

Сви докази се прилажу у оригиналу или у фотокопији која је оверена у општинском односно градском органу управе, суду или код јавног бележника. Фотокопије докумената које нису оверене од надлежног органа неће се разматрати.

X Место, дан и време провере оспособљености, знања и вештина кандидата у изборном поступку:

Са кандидатима чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за оглашено радно место, обавиће се провера стручне оспособљености, знања и вештине у просторијама Покрајинског секретаријата за привреду и туризам, Булевар Михајла Пупина 16., Нови Сад. О тачном датуму и времену провере учесници јавног конкурса ће бити обавештени телефонским путем на бројеве телефона које су доставили у својим пријавама и путем мејла на e-mail адресе.

Напомене:

За наведено радно место радни однос се заснива на неодређено време.

Кандидати који раније нису заснивали радни однос у органима аутономне покрајине, јединици локалне самоуправе, градској општини или државном органу, подлежу пробном раду у трајању од шест месеци.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази у оригиналу или фотокопији оверено од надлежног органа за оверу преписа, биће одбачене Закључком Конкурсне комисије.

Јавни конкурс спроводи Конкурсна комисија коју је решењем образовао покрајински секретар. Овај јавни конкурс објављује се на интернет презентацији Службе за управљање људским ресурсима и Покрајинског секретаријата за привреду и туризам, а у дневном листу „Дневник“ објављује се обавештење о јавном конкурс у и адресама интернет презентација на којима је објављен.



ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР ЗА ПРИВРЕДУ И ТУРИЗАМ
др Ненад Иванишевић

[Handwritten signature in blue ink]