



Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
**Покрајински секретаријат за  
привреду и туризам**

Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад  
Т: +381 21 487 46 10 Ф: +381 21 557 001  
[www.spriv.vojvodina.gov.rs](http://www.spriv.vojvodina.gov.rs)

БРОЈ: 144-401-4457-1/2016-02

ДАТУМ: 03.11.2016.године

На основу члана 10. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2016. годину ("Службени лист АПВ", број 54/2015 и 54/2016-ребаланс) и члана 43. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи ("Службени лист АПВ", број број 37/2014, 54/2014 – др. одлука и 37/2016) Покрајински секретар доноси

**ПРАВИЛНИК О ДОДЕЛИ БЕСПОВРАТНИХ ПОДСТИЦАЈНИХ СРЕДСТАВА МИКРО И МАЛИМ  
ПРИВРЕДНИМ ДРУШТВИМА И ПРЕДУЗЕТНИЦИМА ЗА СУБВЕНЦИОНИСАЊЕ ТРОШКОВА  
НАБАВКЕ МАШИНА, ОПРЕМЕ И СОФТВЕРА У 2016.ГОДИНИ**

**Опште одредбе**

**Члан 1.**

Правилником о додели бесповратних подстицајних средстава микро и малим привредним друштвима и предузетницима за субвенционисање трошкова набавке машина, опреме и софтвера у 2016. години ( у даљем тексту: Правилник) прописују се циљеви, намена средстава, висина доделе бесповратних средстава, право учешћа и услови за учешће на конкурс, обавезна документација, поступак доделе средстава, критеријуми за доделу средстава, закључивање уговора са корисницима средстава, обавезе корисника средстава, праћење извршења уговорних обавеза и друга питања од значаја за реализацију Јавног конкурса за доделу бесповратних подстицајних средстава микро и малим привредним друштвима и предузетницима за субвенционисање трошкова набавке машина, опреме и софтвера у 2016. години (у даљем тексту: Јавни конкурс)

Средства су обезбеђена Покрајинском скупштинском одлуком о Буџету Аутономне покрајине Војводине за 2016. годину ("Службени лист АПВ", број 54/2015 и 54/2016-ребаланс) у оквиру Програма 1509 – Подстицаји развоју конкурентности привреде, Програмска активност 1001 – Подршка развоју предузетништва, малих и средњих предузећа, функционална класификација 411 *Општи економски и комерцијални послови*, економска класификација 454 – субвенције приватним предузећима, економска класификација 4542 – капиталне субвенције приватним предузећима, извор финансирања 01 00 Приходи из Буџета.

**ЦИЉ**

**Члан 2.**

Циљ доделе бесповратних средстава је осавремењивање, проширење и повећање обима процеса производње, стабилизације производње, инвестирања у савремена средства за рад и производњу, ради повећања конкурентности код привредних субјеката те укупног развоја привреде и предузетништва у Аутономној покрајини Војводини.

## НАМЕНА

### Члан 3.

Средства су намењена за субвенционисање или рефундацију трошкова набавке машина или опреме или софтвера ради унапређења постојеће делатности.

Средства су намењена за субвенционисање или рефундацију трошкова набавке машина или опреме или софтвера, путем јавног конкурса са роком за подношење пријаве до 15.11.2016. године.

Средства се одобравају за:

- А) **Субвенционисање трошкова** набавке машине или опреме или софтвера на основу предрачуна, понуде или предуговора, који мора да садржи искључиво износ вредности машине или опреме или софтвера или
- Б) **Рефундацију трошкова** набавке машина или опреме или софтвера која је купљена и исплаћена у целисти, након 21. марта 2016. године.

Машина или опрема или софтвер која је предмет субвенције мора бити намењена за професионалну употребу и бити у складу са делатношћу привредног субјекта.

Под набавком машине или опреме подразумева се и производна линија коју чине више функционално недељивих машина или скуп више самосталних машина које заједнички чине јединствен производни процес.

Под набавком софтвера подразумева се набавка софтверског пакета намењеног за унапређење комплетног пословања предузетника, микро и малих привредних друштава.

Опрема или машина, за чију набавку се додељују бесповратна средства, не може бити купљена од физичког лица, осим ако је продавац предузетник.

Изузетно, на предлог комисије може се одобрити субвенционисање или рефундација половне машине или опреме, не старије од 5 година, уз услов да достави процену вредности од овлашћеног судског вештака.

Средства се **не могу користити за набавку:**

- Уградне опреме (клима уређаји, вентилатори, алармни системи, системи за видео надзор, лифтови, котлови и др.) и инсталације (водоводна, канализациона, електрична, вентилациона, грејна, гасна, телефонска, кабловска, интернет и сл.);
- Намештаја (дрвени, пластични, метални, тапацирани и др.) и опремање простора (дрвенарија, браварија, венецијанери, тракасте завесе, теписи, преграде, зидне и подне облоге и сл.);
- Расвете, светлеће, рекламне и друге табле (натписи, дисплеји, панои и сл.);
- Презентационе, електронске, биротехничке, аудио-визуелне и сличне опреме (пројектори, опрема за превођење, фискалне касе, телефонски и факс апарати, ТВ, музички уређаји, звучници и др.);
- Алата, додатне опреме, резервних делови, инвентара, опреме за заштиту, потрошног материјала, калупа, репроматеријала и др;
- Пољопривредних и прикључних машина и друге опреме за пољопривредну производњу;
- Путничких возила, доставних возила, друмских теретних возила, приколице и сл;
- Опреме за спорт и
- Компјутера и сл.

Бесповратна средства, која се додељују, **не могу се користити за:**

- порезе, укључујући и порез на додату вредност;
- за изнајмљивање и лизинг машина и/или опреме;
- трошкове увоза, царине, шпедиције;
- плаћање путем компензације и цесије;
- промет између повезаних лица;
- трошкове банкарске провизије и банкарске гаранције;
- трошкове репарације и реконструкције машина и/или опреме;
- трошкове превоза и испоруке;
- трошкове монтаже и пуштања опреме у рад;
- трошкове сервисирања и гаранције;
- трошкове обуке;
- и друге зависне трошкове.

Није дозвољена куповина машина или опреме или софтвера од повезаних лица или друштава.

Чланом 62. Закона о привредним друштвима одређено је значење повезаних лица.

Повезаним лицем у односу на одређено физичко лице сматра се:

- 1) његов крвни сродник у правој линији, крвни сродник у побочној линији закључно са трећим степеном сродства, супружник и ванбрачни партнер ових лица;
- 2) његов супружник и ванбрачни партнер и њихови крвни сродници закључно са првим степеном сродства;
- 3) његов усвојилац или усвојеник, као и потомци усвојеника;
- 4) друга лица која са тим лицем живе у заједничком домаћинству.

Повезаним лицем у односу на одређено правно лице сматра се:

- 1) правно лице у којем то правно лице поседује значајно учешће у капиталу, или право да такво учешће стекне из конвертибилних обвезница, вараната, опција и слично;
- 2) правно лице у којем је то правно лице контролни члан друштва (контролисано друштво);
- 3) правно лице које је заједно са тим правним лицем под контролом трећег лица;
- 4) лице које у том правном лицу поседује значајно учешће у капиталу, или право да такво учешће стекне из конвертибилних обвезница, вараната, опција и слично;
- 5) лице које је контролни члан тог правног лица;
- 6) лице које је директор, односно члан органа управљања или надзора тог правног лица.

Значајно учешће у основном капиталу постоји ако једно лице, самостално или са другим лицима која са њим делују заједно, поседује више од 25% права гласа у друштву.

Већинско учешће у основном капиталу постоји ако једно лице, самостално или са другим лицима која са њим делују заједно, поседује више од 50% права гласа у друштву.

Контрола подразумева право или могућност једног лица, самостално или са другим лицима која са њим заједнички делују, да врши контролни утицај на пословање другог лица путем учешћа у основном капиталу, уговора или права на именовање већине директора, односно чланова надзорног одбора.

Сматра се да је одређено лице контролни члан друштва увек када то лице самостално или са повезаним лицима поседује већинско учешће у основном капиталу друштва.

Заједничко деловање постоји када два или више лица, на основу међусобног изричитог или прећутног споразума, користе гласачка права у одређеном лицу или предузимају друге радње у циљу вршења заједничког утицаја на управљање или пословање тог лица.

## ВИСИНА ДОДЕЛЕ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА

### Члан 4.

А) Субвенционисани износ се одобрава у висини **до максимално 50 одсто** од укупне вредности машине или опреме или софтвера (без ПДВ-а) на основу достављеног предрачуна или понуде добављача/продавца, односно предуговора са продавцем.

Б) Рефундирани износ се одобрава у висини **до максимално 50 одсто** од укупне вредности машине или опреме или софтвера (без ПДВ-а) на основу рачуна/отпремнице и извода рачуна из банке о плаћању истог.

По основу тачке А) и Б) средства се одобравају за:

1. Машине или опрему у висини од **најмање 300.000,00 динара до највише 2.000.000,00 динара**;
2. Софтвер у висини од **најмање 30.000,00 динара до највише 300.000,00 динара**.

**Неће се разматрати пријаве чија је вредност за машине или опрему до 600.000, 00 динара без ПДВ, а за софтвер до 60.000,00 динара без ПДВ.**

У изузетним случајевима, на предлог комисије, за преглед докуменатције, субвенционисаће се или рефундирати набавка машине или опреме или софтвера до 70 одсто вредности.

Наведени изузетак се односи на привредне субјекте чије се седиште налази на територији општина које се према Уредби о степену развијености јединица локалне самоуправе сврставају у категорију испод 60% републичког просека.

Износ одобрених средстава и у случају суфинансирања и рефундације може бити и мањи од износа тражених средстава.

## ПОСТУПАК ДОДЕЛЕ СРЕДСТАВА

### Јавни конкурс

#### Члан 5.

Субвенционисање или рефундација трошкова набавке машина или опреме или софтвера врши се на основу Јавног конкурса, који расписује Покрајински секретаријат за привреду и туризам (у даљем тексту: Секретаријат).

Јавни конкурс се објављује на званичној интернет страни Секретаријата, у „Службеном листу АП Војводине“ и у једном од дневних јавних гласила на српском језику које покрива целу територију АП Војводине.

Документација поднета на Јавни конкурс не враћа се.

#### Члан 6.

Обавезни елементи текста Јавног конкурса су:

- назив акта на основу ког се расписује;
- висина укупних средстава предвиђених за доделу ;
- намена средстава;
- услови за учешће;
- начин подношења пријава;
- рок до када је отворен;
- средства обезбеђења;

- обавезна документација која се подноси и
- други подаци од значаја.

## Право учешћа на конкурс

### Члан 7.

Право на доделу бесповратних средстава имају микро и мала привредна друштва и предузетници, која испуњавају услове прописане Јавним конкурсом, који су поднели пријаву за доделу бесповратних средстава, који су регистровани најкасније до 31.децембра 2014.године.

Право учешћа имају:

1. привредна друштва, регистрована у Агенцији за привредне регистре (у даљем тексту: АПР) као привредна друштва или задруге, која су разврстана **на микро или мала привредна друштва** у складу са Законом о рачуноводству („Службени гласник РС“, бр. **62/2013**) према финансијским извештајима за 2015. годину, као и
2. предузетници.

Разврставање правних лица, врши се у складу са чланом 6. Закона о рачуноводству:

„Правна лица, у смислу овог закона, разврставају се на микро, мала, средња и велика, у зависности од просечног броја запослених, пословног прихода и просечне вредности пословне имовине утврђених на дан састављања редовног годишњег финансијског извештаја у пословној години.

У **микро правна лица** разврставају се она правна лица која не прелазе два од следећих критеријума:

- 1) просечан број запослених 10;
- 2) пословни приход 700.000 ЕУР у динарској противвредности;
- 3) просечна вредност пословне имовине (израчуната као аритметичка средина вредности на почетку и на крају пословне године) 350.000 ЕУР у динарској противвредности.

У **мала правна лица** разврставају се она правна лица која прелазе два критеријума из става 2. овог члана, али не прелазе два од следећих критеријума:

- 1) просечан број запослених 50;
- 2) пословни приход 8.800.000 ЕУР у динарској противвредности;
- 3) просечна вредност пословне имовине (израчуната као аритметичка средина вредности на почетку и на крају пословне године) 4.400.000 ЕУР у динарској противвредности.

**Предузетници** се, у смислу Закона о рачуноводству, сматрају микро правним лицима“.

На Конкурс расписан према овом Правилнику, **немају право да поднесу пријаву привредни субјекти у тешкоћама.**

Привредни субјект у тешкоћама је привредни субјект који није способан да сопственим средствима, средствима својих власника/акционара или поверилаца или средствима из других извора на тржишту спречи губитке и који би, без интервенције државе, краткорочно или средњерочно, угрозили његов опстанак;

Привредни субјект је у тешкоћама:

- ако је одговорност за његове дугове ограничена а изгубио је више од половине основног капитала, од чега је у последњих 12 месеци изгубио више од четвртине основног капитала;

- ако најмање једно лице неограничено одговара за његове дугове, а у финансисјким извештајима приказано је да је његов капитал смањен за више од половине, од чега је у последњих 12 месеци изгубљено више од четвртине капитала;
- ако испуњава услове за отварање стечајног поступка.

Привредни субјект је у тешкоћама и ако није испуњен ниједан од напред наведених услова и ако постоје очигледни показатељи који указују на то да је у тешкоћама, као што су: раст губитака, смањење укупног прихода, раст залиха, вишак капацитета, смањење новчаних токова, раст дуга, пораст трошкова камата и пад или јнулта нето вредност имовине. У највећим тешкоћама је привредни субјект који је неспособн за плаћање (инсолвентан) или над којим је отворен стечајни поступак.

### **Услови за учешће на конкурс**

#### **Члан 8.**

Учесници на Јавном конкурс подносе пријаву под следећим условима:

- 1) да су уписани у регистар Агенције за привредне регистре најкасније до 31. децембра 2014. године и имају седиште односно регистрован огранак на територији Аутономне покрајине Војводине;
- 2) да су позитивно пословали у 2015. години;
- 3) да су измирили доспеле обавезе јавних прихода;
- 4) да над њима није покренут стечајни поступак и поступак ликвидације;
- 5) да нису у групи повезаних лица у којој су неки од чланова велика правна лица;
- 6) да подносилац пријаве и добављач опреме или машине или софтвера нису повезана лица у смислу Закона о привредним друштвима;
- 7) да подносиоци пријава према финансијским извештајима из 2015. године, имају најмање једно запослено лице;
- 8) да нису у тешкоћама, а према дефиницији привредног субјекта у тешкоћама у складу са Уредбом о правилима за доделу државне помоћи;
- 9) да у текућој и у претходне две фискалне године (период 2014-2016 година) нису примили државну помоћ чија висина прелази износ од 23.000.000,00 динара и
- 10) да нису примили бесповратна средства на конкурсима Покрајинског секретаријата за субвенционисање трошкова набавке машина и опреме у 2014., 2015. и 2016. години.
- 11) Подносилац пријаве може поднети пријаву за само 1(једну) пријаву за субвенционисање трошкова набавке максимално 5 (пет) комада машина и/или опреме (истих или различитих) и то од највише два различита добављача/продаваца.

Учесник може да учествује на Јавном конкурс са највише једном пријавом и по једном основу (рефундација или субвенционисање) и за једну намену (машина/опрема/софтвер).

Учесник на Јавном конкурс коме су одобрена средства, закључењем уговора ће се обавезати да опрему или машину или софтвер не сме отуђити, дати другом привредном субјекту у закуп или на коришћење, најмање 36 месеци од дана закључења уговора.

### **Документација која се подноси на Јавни конкурс**

#### **Члан 9.**

Учесник на Јавном конкурс подноси:

- 1) Попуњен, потписан и печатом оверен образац пријаве на Јавни конкурс (преузима се са сајта Секретаријата, [www.spriv.vojvodina.gov.rs](http://www.spriv.vojvodina.gov.rs));

- 2) Извод о регистрацији привредног субјекта из АПР не старији од датума објављивања јавног конкурса (оригинал или оверена фотокопија);
- 3) 1 - Привредни субјекти који воде пословне књиге по систему двојног књиговодства – фотокопија финансијског извештаја за 2015. годину који је предат АПР-у,  
2 - Привредни субјекти који воде пословне књиге по систему простог књиговодства –копија биланса успеха за 2015. годину (Образац БУ) оверен од стране пореске управе,  
3 - Паушални порески обвезници – фотокопија обрасца КПО, потврда од пословне банке о промету на рачуну у 2016. години и фотокопија Решења на порез од прихода од самосталне делатности;
- 4) Уверење Пореске управе да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне Пореске управе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода, не старије од 15. октобра 2016. године (оригинал или оверена фотокопија);
- 5) За субвенцију: предрачун или понуда добављача или предуговор са продавцем машине или опреме или софтвера (оригинал или оверена фотокопија) не старији од дана објављивања Јавног конкурса;
- За рефундацију: рачун или рачун-отпремница или уговор-отпремница за купљену машину или опрему или софтвер и извод рачуна из банке о плаћању истог не старији од 21.марта.2016. године (оригинал или оверена фотокопија);
- 6) Изјаве које дају под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, у прилогу пријавног обрасца (на сајту Секретаријата):

- А) о упознатости са текстом Јавног конкурса;
- Б) о сагласности за коришћење датих података;
- В) о примљеној државној помоћи мале вредности ( de minimis);
- Г) о досадашњем коришћењу средстава код Покрајинског секретаријата;
- Д) о непостојању неизмирених обавеза;
- Ђ) о повезаним лицима;
- Е) да се не воде судски поступци;
- Ж) о броју запослених особа са инвалидитетом.

Секретаријат задржава право да од подносиоца пријаве, према потреби, затражи додатну документацију и информације.

Учесници Јавног конкурса којима је Одлуком одобрен износ, **пре закључења уговора достављају Изјаву:**

1. О давању сагласности на одобрени износ средстава;
2. да неће отуђити машину/опрему/софтвер или дати у закуп или на коришћење најмање 36 месеци од дана потписивања уговора о додели бесповратних средстава;
3. да ће оправдати укупан износ средстава до 15.02.2017. године

Пре закључења уговора Учесник Јавног конкурса коме су додељена средства, дужан је да отвори наменски рачун код Управе за трезор или достави доказ о отвореном наменском рачуну.

Подносилац пријаве коме је додељен уговор је дужан да, приликом закључења уговора, достави средства обезбеђења, и то:

#### **За машине и опрему:**

- банкарску гаранцију за добро извршење посла, у вредности износа субвенције са роком трајања до 31. марта 2017. године и
- једну бланко соло меницу регистровану у пословној банци са меничним овлашћењем.

#### **За софтвер:**

- једну бланко соло меницу регистровану у пословној банци са меничним овлашћењем.

### **Члан 10.**

Пријаве се подносе искључиво на конкурсним обрасцима који се могу преузети у Секретаријату или са интернет презентације (сајта) Секретаријата [www.spriv.vojvodina.gov.rs](http://www.spriv.vojvodina.gov.rs), у затвореној коверти са назнаком "НЕ ОТВАРАТИ" -"Пријава на Јавни конкурс за доделу бесповратних подстицајних средстава микро и малим привредним друштвима и предузетницима за субвенционисање трошкова набавке машина, опреме и софтвера у 2016.години".

Пријаве на Конкурс могу се поднети лично, предајом писарници покрајинских органа управе у Новом Саду, Булевар Михајла Пупина бр.16, или се упућују поштом.

### **Поступање са пријавама**

#### **Члан 11.**

##### **Неће се разматрати:**

- неблагоприятне пријаве (пријаве које су поднете након истека рока предвиђеног у конкурс);
- недопуштене пријаве (пријаве поднете од стране неовлашћених лица и субјеката који нису предвиђени конкурсом, односно оне које се не односе на конкурсом предвиђене намене);
- непотпуне и неразумљиве пријаве (пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, пријаве које су непотписане, са непопуњеним рубрикама, попуњене графитном оловком, пријаве послате факсом или електронском поштом (e-mail), пријаве које нису поднете на одговарајућем обрасцу, без одговарајућег обавезних попуњених података у пријави, које садрже неразумљиве и нечитке податке и слично).
- Пријаве учесника који су користили средства Покрајинског секретаријата за привреду и туризам, а у уговореном року нису испунили уговорне обавезе према Покрајинском секретаријату за привреду и туризам.

### **ПОСТУПАК ДОДЕЛЕ СРЕДСТАВА**

#### **Члан 12.**

Покрајински секретар за привреду и туризам (у даљем тексту: Покрајински секретар) решењем образује посебну конкурсну Комисију за преглед пријава са приложеном документацијом, оцењивање и израду предлога за доделу средстава (у даљем тексту: Комисија).

Чланови Комисије се именују из редова запослених у Секретаријату, а могу бити ангажовани и стручњаци из области за коју је расписан Јавни конкурс.

Покрајински секретар разматра предлоге Комисије и доноси Одлуку о додели средстава корисницима.

Одлука је коначна и против ње се не може уложити правни лек.

Одлука о додели средстава корисницима објављује се на званичној интернет адреси Секретаријата ([www.spriv.vojvodina.gov.rs](http://www.spriv.vojvodina.gov.rs)).



## **Критеријуми за доделу бесповратних средстава**

### **Члан 13.**

Комисија даје предлог за доделу бесповратних средстава на основу поднете документације и критеријума:

- степен развијености локалне самоуправе у којој учесник Јавног конкурса има седиште или регистрован огранак;
- висина сопственог учешћа;
- учешће жена у пословању (оснивач/ власник / сувласник);
- број запослених особа са инвалидитетом;
- досадашње коришћење средстава од Секретаријата;
- врста делатности;
- проширење обима процеса производње;
- повећање конкурентности;
- број запослених;
- процена важности поднете пријаве за локално тржиште рада за подручје пословања и запошљавања.

## **ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА**

### **Члан 14.**

На основу Одлуке о додели средстава закључиће се уговор којим се регулишу међусобна права и обавезе.

## **ОБАВЕЗЕ КОРИСНИКА СРЕДСТАВА**

### **Члан 15.**

Корисник бесповратних средстава по конкурсудужан је да:

1. одобрена средства наменски утроши;
2. машине или опреме или софтвер која је предмет уговора, не отуђи најмање 36 месеци, од дана закључења уговора, односно не да другом привредном субјекту на употребу/коришћење или у закуп;
3. машине или опрему или софтвер, видљиво означи налепницом коју приликом потписивања уговора преузима од Секретаријата .
4. омогући мониторинг од стране Секретаријата;
5. омогући контролу буџетске инспекције;
6. врати износ додељених средства са припадајућом затезном каматом од дана исплате до дана враћања средстава.

## **Праћење извршавања уговора**

### **Члан 16.**

Корисник средстава је обавезан да Секретаријату поднесе извештаје (наративни-описни и финансијски) о реализацији уговора и наменском и законитом утрошку средстава (у даљем тексту: Извештај), најкасније до 15.02.2017. године.

Финансијски извештај мора да садржи доказе о утрошеним средствима, са комплетном документацијом којом се оправдава наменско и законито коришћење средстава, као и сопствених средстава ( изводе из банака, фактуре, уговоре, и другу финансијску документацију) овереном од стране овлашћених лица.

Давалац средстава задржава право да од Корисника средстава, према потреби, затражи додатну документацију и информације.

Покрајински секретар може решењем да образује посебну комисију из редова запослених у Секретаријату или из реда стручњака из области за које је дата субвенција, за вршење мониторинга и непосредне контроле реализације Пројеката.

Стање на терену може да се проверава и током 36 месеци од дана потписивања уговора о додели бесповратних средстава, а контролу спроводи овлашћено лице Секретаријата или комисија образована за ту намену у складу са претходним ставом.

#### **Члан 17.**

Средства из буџета Аутономне покрајине Војводине која су предмет уговора, подлежу контроли примене закона у области материјално-финансијског пословања и наменског и законитог коришћења средстава, коју обавља служба буџетске инспекције Аутономне покрајине Војводине.

Корисници средстава дужни су да служби буџетске инспекције омогуће несметану контролу наменског и законитог коришћења средстава по предмету уговора.

#### **Члан 18.**

Корисници средстава по Јавном конкурсима дужни су да код свих јавних публикација и објављивања о активностима, мерама и програмима које се субвенционисају по Јавном конкурсима наведу да је у субвенционисању истих учествовала Аутономна покрајина Војводина, Покрајински секретаријат за привреду и туризам.

#### **Завршне одредбе**

#### **Члан 19.**

Правилник ступа на снагу даном доношења, а његове одредбе примењиваће се на субвенционисање трошкова набавке машина, опреме и софтвера предузетницима, малим и микро правни лицима након расписивања Јавног конкурса.

Даном доношења овог Правилника, престаје да важи Правилник о начину, критеријумима и мерилима за доделу средстава предузетницима, микро и малим правним лицима за субвенционисање трошкова набавке машина и опреме, број: 133-401-1929-2/2014 од 30.05.2014.године.

**ПОТПРЕДСЕДНИК  
ПОКРАЈИНСКЕ ВЛАДЕ И  
ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР**

**Иван Ђоковић**